

Referat fra møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	13. juni 2022 kl. 14.00-20.00
For referat:	Sted:
Lars Tomlinson	Hotel- og konferencecenter, Huset - Middelfart

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
<p>Gitte Arnbjerg (GA) Lars Henrik Larsen (LH) Heidi Marie Brogner (HIB) Maja Helbo Jensen (MHJ) Rasmus Gormsen Hansen (RGH) – deltog fra ca. 17.30</p> <p>Sekretariat Lars Tomlinson (LT) Bibi Dige Heiberg (BDH)</p>	

D. 13. juni 2022 blev der afholdt møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Samarbejdet med ny formand, koordineringsudvalg og ny politisk chef, Danske Fysioterapeuter
3. DSF økonomi og sekretariat
4. Revideret DSF strategi
5. Dialogmøde
6. Generalforsamling
7. Puljen for "Kliniske retningslinjer mv." samt behandling af ansøgning: "Ansøgning fra Katrine Astrup Sørensen (DSHLF), om støtte til CPAX-projekt"
8. Forslag til vedtægtsændringer, Dansk Selskab for fysioterapeutisk Lymfødembehandling
9. Honorering af faglige selskaber i regi af Danske Fysioterapeuter
10. Repræsentantskab 2022

11. Siden sidst

12. Korte infopunkter
 - a. Siden sidst fra HB (LHL og GA)
 - b. Studiedag på VIA d. 21. september (GA og SUV/LT)
 - c. Rehabilitering og fysioterapi i naturen (GA og BDH)
 - d. Faglige ledelse og kompetenceudvikling, webinar d. 15. september (LHL)
 - e. Dialogmøde med praksiskonsulenter og regionsformænd d. 21. september (LT)
 - f. Webinar om Kritisk læsning og evidens (BDH og LT)

13. Eventuelt

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Gitte Arnbjerg indledte med velkomst og gennemgik dagsorden med henblik på bemærkninger og godkendelse. LHL var forsinket og deltog virtuelt på mødets første time. RGH ankom ca. midt i mødet (kl. 17.30).

Konklusion

Bestyrelsen godkendte dagsorden.

2. Samarbejdet med Jeanette Præstegaard, ny politisk chef hos Danske Fysioterapeuter og koordineringsudvalg

Bestyrelsen foretog en opfølgning fra mødet med Jeanette Præstegaard (JP), d. 30. maj, hvor JP deltog i en del af DSF bestyrelsesmøde.

Der var bred enighed om, at mødet med JP var positivt og på mange måder konstruktivt. Der var også enighed om, at samarbejdet med JP skal udnyttes til fordel for de faglige selskaber og der var desuden en forventning om, at samarbejdet måske kan bidrage til en ny forbedret relation til HB, som kan være med til at understøtte arbejdet med at udvikle ny viden og evidens.

GA fremhævede desuden samarbejdet med ny politisk chef i Danske Fysioterapeuter, Janne Hemphrey. GA pegede på, at den nye konstellation af hhv. ny formand og ny politisk chef kan være en anledning til, at få ny energi ind i samarbejdet omkring de faglige dagsordner i foreningen og en generel større prioritering af de faglige selskabers arbejde.

Bestyrelsen var positive, og pegede i øvrigt på at der fortsat skal arbejdes hårdt på, at få større fokus på mulighederne og indsatsen hos selskaberne og herunder sikrer en større prioritering af ressourcer til selskabsarbejdet.

GA og LHL gav desuden en kort orientering fra koordineringsudvalget, som holdt møde d. 31. maj. Her deltog Lars Henrik i stedet for Rasmus, som var forhindret. På mødet var Brian Errebo-Jensen blevet valgt som ny formand (som afløser for Tine Nielsen, som er trådt ud af HB). Desuden prioriterede udvalget en fælles ældreindsats, og der blev her nedsat en arbejdsgruppe, bestående af:

- Lars Henrik
- Gitte Arnbjerg
- Jeanette Præstegaard

Gruppen blev suppleret med eksterne:

- Hanne Josefsen, Sundhedschef i Varde Kommune
- Morten Tange Kristensen, nyudnævnt professor ved Frederiksberg Hospital
- Niklas Grundt Hansen, medlem af bestyrelsen for Dansk Selskab for Geriatrik og Gerontologisk Fysioterapi

Desuden blev der aftalt videre proces for arbejdet om "Oprettelse af konsulentstilling for kompetenceudvikling" (forslag godkendt på rep. 2021).

LT henviste desuden til mail pr. 31. som blev sendt til bestyrelsen med opsummering fra koordineringsudvalgets møde.

Konklusion

Bestyrelsen foretog debriefing fra mødet med Jeanette Præstegaard (30. maj).

GA og LHL gav en status fra koordineringsudvalgets møde d. 31. maj.

3. Økonomi og sekretariatsressourcer

Punktet omhandlede LT og BDH's ansættelser med henblik på udvidelse af ugentlige arbejdstimer for DSF sekretariatet. BDH og LT deltog ikke i punktet.

Bestyrelsen havde en drøftelse af ressourceallokeringen til DSF's sekretariat. Fokus var på de eksisterende sekretariatsressourcer ved hhv. Lars Tomlinson og Bibi Dige Heiberg. LT er ansat på 32t./uge og BDH er oprindeligt ansat 15t. men har været udvidet 22t./uge siden marts 2020. Baggrunden for udvidelsen har primært været BDH's involvering i Fagkongres 2022.

Bestyrelsen var opmærksomme på, at både LT og BDH i deres nuværende ansættelser er stærkt udfordret ved at nå alle opgaver i sekretariatet. Hertil kommer, at DSF har et generelt højt ambitionsniveau på mange områder, og sekretariatsressourcerne har svært ved at række, hvilket har resulteret i en til tider stor opsparing af flex-timer.

GA nævnte, at hun efter aftale med Janne Hemphrey har besluttet at opnormere BDH til fuld tid pr. 1. juni og DSF finansiere perioden 1. juni - 31. aug. Dette er efter aftale med BDH. Aftalen er tidsbegrænset mhp. at BDH arbejder på, at kunne opstarte ph.d. forløb til efteråret.

Der var bred opbakning i bestyrelsen til at øge sekretariatsressourcerne således, at BDH i perioden frem til 31. august ansættes fuld tid og at LT overgår til fuldtid permanent, dvs. 37 timer/uge.

Konklusion

DSF's bestyrelse godkendte, at Bibi Dige Heiberg midlertidigt overgår til fuld tid pr. 1. juni og DSF finansierer perioden 1. juni – 31. aug. 2022 og at Lars Tomlinson, overgår til fuld tid permanent, dvs. 37 timer/uge. Begge i fortsat ansættelse i DSF's sekretariat.

4. Revideret DSF-strategi

Bestyrelsen gennemgik sidste udkast af DSF's strategi. Særligt faldt følgende bemærkninger:

- Det er lidt uklart, hvorvidt den del med "danske fysioterapeuter", "faglige selskaber" og "Samfund": Hvor er Dansk Selskab for Fysioterapi?
- Uklart om vi arbejder igennem/via "Danske Fysioterapeuter", "faglige selskaber" og "Samfund"?

- Måske grupper som hedder samfund skal hedde "samarbejder el. partnere. Så giver den øverste "linie" med "samfundsværdi" bedre mening
- Punkt 1) og 2) skrives sammen (henover 2 linjer som det er nu). Men så ordlyden er: "Understøtte bestyrelsesarbejde med koordinering og udvikling af selskabet".
- Droppe at skrive sektorer, men nøjes med myndigheder og sektioner
- 'Dialogbaserede' og ikke 'dialogbaseret'

Bestyrelsen aftalte, at sekretariatet medtager bemærkninger med henblik på at præsentere strategien på kommende møde i bestyrelsen efter sommerferien d. 23. august 2022.

Konklusion

Bestyrelsen gennemgik bemærkninger med henblik på færdiggørelse af DSF-strategi. Den færdige strategi forelægges bestyrelsen på kommende møde d. 23. august 2022.

5. Dialogmøde d. 14. juni

Bestyrelsen forberedte sig til næste dags dialogmøde med de faglige selskaber.

LT nævnte, at der var 15 af 17 selskaber tilmeldt til dialogmøde og efterfølgende generalforsamling.

Bestyrelsen aftalte indbyrdes roller i henhold til program for dagen:

09.00	Ankomst og morgenmad
10.00	Velkomst ved DSF formand, Gitte Arnbjerg
10.05	Hilse på de 3 netværkskonsulenter, Ida, Lene og Jakob
10.15	Ny organisering af faglige kurser, status og dialog, v. DSF's bestyrelse
10.30	'Projekt understøttelse af de faglige selskaber' – anbefalinger fra arbejdsgruppe og plenumdrøftelse
11.30	Pause
11.45	Repræsentantskab 2022 / Team Rep.
12.00	Intro til ny chef for 'politik & profession' (Danske Fysioterapeuter), Janne Bram Hemphrey: Brobygningen mellem fag og politik
12.30	Frokost

GA nævnte specifikt, at der er aftalt deltagelse af foreningens tre nye netværkskonsulenter, Ida Jacobsen, Lene Lebech og Jakob Terp. GA og LT nævnte at de har haft et kort møde med Ida, Lene og Jakob, omkring forventningsafstemning til deres introduktion for de faglige selskaber.

Konklusion

Bestyrelsen forberedte sig til dialogmødet d. 14. juni 2022

6. Generalforsamling d. 14. juni kl. 13.30

DSF's bestyrelse forberedte sig til generalforsamling d. 14. juni kl. 13.30. Dagsorden samt bilag inkl. beretning var sendt ud til alle selskaber på forhånd:

1. Valg af dirigent.
2. Godkendelse af forretningsorden
3. Valg af stemmetællere og referent
4. Bestyrelsens beretning om Selskabets virksomhed i den forløbne periode siden sidste ordinære generalforsamling, ved DSF formand Gitte Arnbjerg
5. Økonomi og regnskab: Forelæggelse af årsrapporter til godkendelse
6. Indkomne forslag fra bestyrelse eller Selskaber. Der er ikke modtaget nogle forslag
7. Valg af bestyrelse
8. Valg af statsautoriseret revisor
9. Eventuelt

Bestyrelsen gennemgik beretning samt øvrige opmærksomhedspunkter i forbindelse med den forestående generalforsamling.

Konklusion

Bestyrelsen gennemgik punkter til DSF's generalforsamling d. 14. juni kl. 13.30 og gav sidste input til GA's mundtlige beretning.

- 7. Puljen for "Kliniske retningslinjer mv." samt behandling af ansøgning: "Ansøgning fra Katrine Astrup Sørensen (DSHLF), om støtte til CPAX-projekt om e-læring"**

- Ansøgning til CPAX-projekt om e-læring (DSHLF)

Der var fremsendt en ansøgning fra Katrine Astrup Sørensen, Dansk Selskab for Hjerte- og Lungefysioterapi om mulighed for at få understøttet etablering af et e-læringsmodul, hvor der undervises i måleredskabet. Katrine har indgået en dialog med Dansk Selskab for Hjerte- og Lunge Fysioterapi med henblik på, at sikre selskabsforankring af undervisningsmodulet.

Projektet søger 186.000 kr. fra DSF. Projektet er herudover understøttet med hhv. 40.000 kr. fra Danske Fysioterapeuters forskningsfond samt 10.000 kr. fra DSHLF.

Bestyrelsen var overordnet enige i, at det er et vigtigt projekt og, at der både er et isoleret behov for kompetenceudvikling ift. CPax og ift. måleredskaber generelt. Samtidig kunne de også fortsat se ræsonnement i at lave et form for pilot-projekt med e-læring på et måleredskab.

Bestyrelsen drøftede både mulighederne for ansøgningen i "NKR-puljen" og generelt som et udviklingsprojekt i regi af DSF og den nye organisering af faglige kurser. Bestyrelsen var ikke afvisende overfor at lave en mere samlet strategisk indsats omkring e-læring, NKR, måleredskaber mv. Men der var et ønske om at lave en lidt bredere strategi for det først, og ikke via et "enkelt projekt". Dermed ønskede bestyrelsen ikke på det foreliggende grundlag at igangsætte et egentligt udviklingsprojekt med fokus på CPax e-læring.

Der blev samtidig peget på, at det ansøgte beløbs størrelse er væsentlig højere end, hvad DSF kan give i tilskud – både ift. "NKR puljen" og generelt for DSF's økonomi. Det blev samtidig nævnt at, et sådan projekt bør understøttes af Danske Fysioterapeuter og der blev opfordret til at ansøger igen søger midler hos Danske Fysioterapeuters forskningsfond samt afklare øvrige muligheder hos eksterne puljer og fonde.

Desuden drøftede bestyrelsen perspektiverne i et forslag til kommende Repræsentantskab, hvor man foreslår en pulje til udvikling af måleredskaber, herunder formidling og kompetenceudvikling.

Konklusion

Bestyrelsen drøftede henvendelse om understøttelse af udvikling til e-læringsprogram for CPax fra Dansk Selskab for Hjerte- og Lungefysioterapi.

Bestyrelsen afviste ansøgningen med bemærkning om, at der udestår en strategi for e-læring i DSF og at projektet samt beløbets størrelse ikke står til mål med mulighederne i "NKR puljen".

- Ansøgninger til "NKR puljen", Dansk Selskab for Neurologisk Fysioterapi

På bestyrelsesmøde d. 5. marts, behandlede bestyrelsen en NKR ansøgning. Dansk Selskab for Neurologisk Fysioterapi (DSNF), fik en rammebevilling på op til 40.000 kr. fra DSF's "NKR pulje" (Pulje til støtte til udarbejdelse og opdatering af retningslinjer m.v.), til projekt, "Udarbejdelse af en ny

vidensrapport om hjernerystelse og langvarige symptomer efter hjernerystelse”.

Projektet var blevet aktualiseret da der fra flere sider er blevet rejst en faglig kritik af indholdet og fokus i udarbejdelsen af rapporten.

På bestyrelsesmødet deltog Morten Høgh fra SMOF (virtuelt). Morten nævnte, at han blandt flere er blevet tvivlsom på projektet og dets metoder. Han har derfor bekendtgjort, at han ikke længere kan bakke op om indsatsen og trækker sig fra at sidde med i arbejdsgruppen. Han nævnte, at det samme gælder for flere af de øvrige, som var tiltænkt at være en del af arbejdsgruppen.

Bestyrelsen var ærgerlige over udviklingen og at der ikke er samme afsæt for at udvikle viden på området. De kvitterede dog til Morten for at dele denne status.

Bestyrelsen var enige i, at det hidtil bevilligede beløb ikke kan ændres og de vil nu afvente rapport og det endelige resultat fra arbejdsgruppen. Dernæst skal der være afklaring for om DSF vil være med til at dele anbefalingerne fra projektet.

Konklusion

Bestyrelsen modtog orientering om udviklingen i projektet, ”Udarbejdelse af en ny vidensrapport om hjernerystelse og langvarige symptomer efter hjernerystelse”.

8. Forslag til vedtægtsændringer, Dansk Selskab for fysioterapeutisk Lymfødembehandling

Bestyrelsen behandlede forslag til vedtægtsændringer fra: Dansk Selskab for Fysioterapeutisk Lymfødembehandling (DSFL), som vedrører præcisering af valg af medlemmer i bestyrelsen og at valgperioden er 2 år, således:

Bestyrelsen har som minimum 5 medlemmer og maksimum 9 medlemmer, samt 2 suppleanter. Det tilstræbes derved at halvdelen af bestyrelsens medlemmer er på valg ved hver GF. Medlemmer af bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, Suppleanter vælges for 1 år ad gangen.

Bestyrelsen godkendte ændringen.

Desuden blev det bemærket, at der i forhold til DSFL's referat fra generalforsamling er besluttet, at særlige medlemmer kan blive udpeget livsvarige æresmedlemmer, hvilket betyder, ”at de kan stå på behandlerliste trods udmeldelse af Danske Fysioterapeuter og Fagligt selskab for Fysioterapeutisk Lymfødembehandling”.

Bestyrelsen henviste til, at der er retningslinjer for ”ikke-medlemmer” hos Danske Fysioterapeuter, som selskabet opfordres til at undersøge.

Konklusion

DSF's bestyrelse godkendte forslag til vedtægtsændring fra Dansk Selskab for Fysioterapeutisk Lymfødembehandling

9. Honorering af faglige selskaber i regi af Danske Fysioterapeuter

LHL orienterede fra arbejdsgruppe i regi af Danske Fysioterapeuter (Rep. beslutning, 2022) om honoreringsstruktur for arbejde for foreningen, herunder arbejde som udføres af de faglige selskaber.

Spørgsmålet er fortsat aktuelt, bl.a. i forbindelse med samarbejdet med netværkskonsulenter, hvor der ikke er aftalt hvilke præmisser der gælder for at involvere de faglige selskaber.

LHL nævnte, at arbejdet har været udfordret og at forslaget som skulle godkendes af HB desværre er blevet sat på pause. LHL nævnte, at han arbejder på et oplæg til 11 principper, som skal gælde for honorering under foreningen. De 11 principper er oplæg til harmonisering på alle linjer i foreningen. Dette er med henblik på at få principperne godkendt i arbejdsgruppen og herefter i HB.

Konklusion

DSF's bestyrelse modtog orientering om status for arbejdet med model for honorering under Danske Fysioterapeuter.

Bestyrelsen drøftede udfordringer og perspektiver for honorering af de faglige selskaber.

10. Repræsentantskab 2022

Bestyrelsen havde en drøftelse samt forberedelse i forbindelse med Repræsentantskab 2022. Der var desuden en drøftelse af mulighederne i ét eller flere fælles forslag med de faglige selskaber til Rep.

GA og LHL nævnte, at de har udarbejdet en samlet mail til selskaberne, som er fremsendt d. 9. juni til alle i bestyrelserne. Heri er der en generel opfordring til at stemme på faglige repræsentanter til Repræsentantskabet.

Bestyrelsen vil planlægge videre proces med inddragelse af de faglige selskaber frem mod rep. herunder evt. stille forslag (frist i august). Bestyrelsen pegede på, at der også skulle gives en orientering ved dialogmødet d. 14. juni.

Det blev aftalt, at LHL og LT i samarbejde arrangere et kommende møde for "Team Rep", dvs. selskabsrepræsentanter, som er opstillet til repræsentantskabet.

Konklusion

Bestyrelsen gennemgik proces for inddragelse af faglige selskaber frem mod repræsentantskabet og der aftalt kommende indkaldelse til Team Rep, til afholdelse ultimo juni 2022.

Efter bestyrelsesmødet blev det besluttet, at DSF indstiller hhv. Gitte Arnbjerg og Maja Helbo Jensen til at bestride DSF's to mandater ved Repræsentantskabsmødet d. 28.-29. oktober 2022.

11. "Siden sidst" (fast dagsordenspunkt)

Under punktet er der mulighed for at give gensidig orientering om de forskellige indsatser, som kører (fastlagt i årlig handlingsplan) og om øvrige aktiviteter med DSF relevans.

Punktet kommer fast, inden punkt om korte informationspunkter.

Der var intet til punktet på dette møde

12. Information og korte diskussionspunkter

Under punktet præsenteres aktuelle informations- og afklaringspunkter. Punkterne er afstemt mellem DSF's sekretariat og DSF's formand.

12.1 Siden sidst fra HB

Bestyrelsen modtog en kort debriefing fra GA og LHL fra deres deltagelse ved møder i Hovedbestyrelsen med relevans for DSF og de faglige selskaber. De nævnte desuden, at de vil deltage på det kommende folkemøde i Allinge/Bornholm, sammen med den øvrige del af HB.

12.2 Studiedag på VIA d. 21. september 2022

LT orienterede kort om forberedelse af studiedag for de studerende ved grunduddannelsen. Den faglige studiedag afholdes d. 21. september kl. 15.30-17.30 på VIA university college i Aarhus. LT nævnte, at over halvdelen af de faglige selskaber har vist interesse for at deltage. Der planlægges en fælles introduktion til de faglige selskaber og hvad man får ud af at være medlem af et selskab. Herefter vil der være 4 selvstændige faglige oplæg, som skal afspejle nogle af de specialer som selskaberne repræsenterer.

LT nævnte, at han sammen med Sune Virkelyst i DSF sekretariatet er ved at forberede programmet.

12.3 Rehabilitering og fysioterapi i naturen

GA og BDH gav en orientering fra deres deltagelse ved seminar på Christiansborg d. 8. juni 2022. Seminaret blev afholdt i forbindelse med offentliggørelse af rapport fra rehabiliteringsforum Danmark:

<https://www.rehabiliteringsforum.dk/litteratur/Publikationer/>

12.4 Faglige ledelse og kompetenceudvikling, webinar d. 15. september

LHL nævnte, at Lotte Colberg fra Danske Fysioterapeuter har lavet aftale med Nora Holmestad-Bechmann (DSNF) om kommende [webinar](#).

På webinarret vil Nora sammen med sin ergoterapeut-lederkollega og deres udviklingsterapeuter fortælle om deres tilgang til faglig ledelse og kompetenceudvikling. Oplægget omhandler dels den faglige udvikling, dels trivsel samt rekruttering og fastholdelse.

Webinaret afholdes d. 15. september kl. 14.00-15.00 og overlapper DSF's bestyrelsesmøde. LHL foreslog, at bestyrelsen deltager men med udvidelse af bestyrelsesmødet.

Der var opbakning fra bestyrelsen til at deltage i webinarret og samtidig udvide bestyrelsesmødet eller finde et andet tidspunkt til møde i bestyrelsen.

12.3 Dialogmøde med praksiskonsulenter og regionsformænd d. 21. september

LT nævnte en invitation til dialogmøde med praksiskonsulenterne og regionsformændene. Praksiskonsulenterne er bl.a. involveret i en del arbejde med kvalitet, -udvikling og deltagelse i ph.d. forløb m.m.

Bestyrelsen aftalte at GA vil repræsentere DSF på mødet d. 21. september kl. 10-15. Dagsorden vil blive fastlagt efter sommerferien, og kan forberedes på DSF's bestyrelsesmøde d. 15. september.

12.4 Webinar om Kritisk læsning og evidens

BDH og LT gav kort orientering fra [webinaret med Dansk Selskab for Sportsfysioterapi d. 3. juni](#). På webinarret blev givet introduktion til nyt kursus om 'kritisk læsning og evidens', som bliver koordineret med Dansk Selskab for Muskuloskeletal Fysioterapi (DSMF udbyder tilsvarende et Caserapport kursus). DSSF's og DSMF's kurser komplimenterer hinanden - og kan tages enkeltvis. Kurset er endnu ikke fastlagt, men planlægges at blive udbudt til efteråret 2022.

13 Eventuelt