

Dagsorden for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	15. december 2022 kl. 08.30 – 13.00
For referat:	Sted: Lokale 1D
Lars Tomlinson	Lokale 1E Holmbladsgade 70, 2300 Kbh S

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
<p>Gitte Arnbjerg (GA) Lars Henrik Larsen (LH) Heidi Marie Brogner (HIB) Maja Helbo Jensen (MHJ) Christine Ginnerup (CG)</p> <p><i>Sune Virkelyst (SUV)</i> <i>Bibi Dige Heiberg (BDH)</i> <i>Lars Tomlinson (LT)</i></p>	

D. 15. december 2022 afholdtes møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Opfølgning fra HB fællesmøde d. 14. dec. og projekt "Servicetjek af faglige selskaber"
3. DSF økonomi med Mette Birk
4. Projekt "Understøttelse af faglige selskaber" inkl. grønspættebog og status for curriculum indsats
5. Frivillighed og honoreret arbejde i de faglige selskaber
6. Omorganisering i Danske Fysioterapeuter, herunder hvordan DSF fremover prioritere sine ressourcer
7. Møder og arrangementer i 2023, med DSF repræsentation
8. Siden sidst

9. Korte infopunkter
 - RKKP og konference d. 29.-30. november
 - Status faglige kurser - underviserkontrakter og DFys administrationsaftale
 - Faglig fredag – forslag om faglige arrangementer (virtuelt)
 - DSF forretningsorden, DSF web
 - Nyhedsbrev, jul 2022

10. Eventuelt

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Gitte Arnbjerg bød velkommen og gennemgik dagsorden.

Konklusion

Dagsorden blev godkendt.

2. Fællesmøde med HB d. 14. december – fælles debriefing og projekt ”servicetjek af faglige selskaber”

Der var enighed om, at det havde været et godt og konstruktivt møde, med nogle åbne og nysgerrige drøftelser ifht. at de Danske Fysioterapeuter, er en professionsfagforening, og at det fysioterapifaglige derfor har en særlig værdi for foreningen, blandt andet set i et fastholdelsesperspektiv.

Bestyrelsen ser frem til fællesmødet med HB og de faglige selskaber d. 19. januar 2023.

Der viste sig en opfattelse af at arbejdet i de faglige selskabers bestyrelser i langt overvejende grad kan udføres indenfor arbejdstiden i bestyrelsesmedlemmernes primære ansættelser. Dette hidrører særligt fra et af de store hospitaler, men undrer bestyrelsen. Vi vil undersøge de faktuelle forhold nærmere.

Indstilling:

Bestyrelsen tager den fælles debriefing til efterretning.

Vi undersøger de faktiske forhold omkring mulighederne for at udføre bestyrelsesarbejde i arbejdstiden.

Bilag 2.1 Ændringsforslag: Servicetjek af DSF, de faglige selskaber og organisering ind i Danske Fysioterapeuter

3. DSF økonomi 2022 – deltagelse af Mette Birk

Regnskabschef Mette præsenterer regnskab for 2022 baseret på det forhåndenværende overblik på afholdte udgifter for 2022.

Fremlæggelsen skal tages med nødvendige forbehold for, at ikke alle udgifter til bestyrelsen i 2022 er afregnet.

Overordnet set, og med hensyntagen til de resterende forventede udgifter så er det et regnskab i balance.

Da der, som i de forrige år, er ændringer i timeantallet for de sekretariatsansatte i DSF, så skal vi til brug for Budget 2023, have en opgørelse fra Mette med justerede driftstal.

Indstilling

DSF's bestyrelse tager regnskabet for 2022 til efterretning

LT og GAR mødes primo 2023 med Mette Birk mhp. at have et opdateret budget for 2023, som kan drøftes og godkendes på BM januar 2023

Bilag 3.1 Opdateret økonomioverblik, 2022 (i betterboard inden mødet)

4. Projekt "Understøttelse af faglige selskaber" inkl. grønspættebog og status for curriculum indsats

BDH, GA og MHJ giver status fra projektet og gennemgår tidsplan, hvoraf det fremgår at projektet skal kunne præsentere konklusioner og materiale til dialogmødet 14. juni 2022.

Arbejdet skrider planmæssigt frem, næste konkrete skridt er at sende emails til de faglige selskaber med opfordring til at de indsender de eventuelle vejledninger og procedurer, som de måtte have. Der er fokus på, at de faglige selskaber ikke skal producere materiale, men kun fremsende såfremt at de har eksisterende materiale. Materialet, der modtages fra de faglige selskaber skal gennemgås, evt samles og derefter udgøre "grønspættebogen". S

Det italesættes at der, med baggrund i den viden der er genereret i projektet allerede, skal planlægges en række parallelle webinarer der i 1. halvår af 2023, kan bidrage til opgaveløsningen i de faglige selskabers bestyrelse

Curriculum indsats

LHL giver en kort status for hans arbejde med curriculumbaserede efteruddannelse i faglige selskaber. DSF's bestyrelse har tidligere besluttet, at LHL indgår i et konkret samarbejde med hhv. Dansk Selskab for Fysioterapi til Voksne med Udviklingshandicap og Dansk Selskab for Fysioterapi i psykiatrisk og mental sundhed.

Indsatsen omkring curriculum skal udmøntes i en vejledning, som kan bruges af de faglige selskaber, når de skal udarbejde curriculum for egne kurser. Denne vejledning drøftes og godkendes på bestyrelsesmødet d. 18. januar og skal derefter udgøre en del af "Grønspættebogen".

Indstilling

DSF's bestyrelse gennemgår status for indsatser for "projekt understøttelse af faglige selskaber" og curriculum indsats

Vejledning til de faglige selskaber omkring curriculumarbejde præsenteres til drøftelse og godkendelse på kommende bestyrelsesmøde 18. januar 2023

5. Frivillighed og honoreret arbejde i de faglige selskaber

Teamet drøftes med baggrund i tre henvendelser:

1. Et fagligt selskab, som har bidraget til et fælles indsatsområde og nu er pressede, bl.a. grundet frafald af bestyrelsesmedlem
2. Invitation fra Region om deltagelse med oplæg fra et fagligt selskab, hvor det viser sig at der ikke kan gives honorar eller kompensation.
3. Bidrag fra et bestyrelsesmedlem fra et fagligt selskab, med forberedelse af afholdelse af oplæg på et arrangement med deltagelse af 100 medlemmer, hvor der efterfølgende viste sig ikke at kunne honoreres for indsatsen. for ter

De tre henvendelser suppleres med nogle erfaringer fra netværk, der igangsættes af de tre ansatte netværkskonsulenter i Danske Fysioterapeuter, og hvor der ikke er afsat økonomi til deltagelse fra de faglige selskaber.

Der er bekymring for om omfanget af frivilligt arbejde, samt den uretfærdighed, der kan opleves i og med at andre modtager honorar for arbejdet for foreningen, kan medføre udbrændthed i bestyrelserne. Som et yderligere input til problematikken

Manglende honorar for arbejdet i selskaberne kan dels skyldes manglende ressourcer, manglende retningslinier for honorar i regi af Danske Fysioterapeuter og/eller at de faglige selskaber er for tilbageholdende med at udbetale honorar til egne medlemmer.

Der pågår aktuelt et arbejde i regi af HB, hvor der skal fastlægges principper for honorering af arbejde for foreningen. Afslutningen af dette arbejde forventes at kunne løse en del af problematikken.

Derudover må DSF's bestyrelse fortsat italesætte ønsket om, at den værdi de faglige selskaber har for Danske Fysioterapeuter fremover vil afspejle sig bedre i prioriteringen af foreningens ressourcer.

Til sidst skal honorering af arbejde for de faglige selskaber være et emne for et af 3 webinarer, som DSF (relateret til arbejdet med understøttelse af de faglige selskaber) vil afholde i løbet af 1. halvår 2023.

Indstilling

Bestyrelsen afventer udmeldingen fra HB's honorararbejdsgruppen og drøfter betydningen heraf på det førstkommende bestyrelsesmøde efter udmelding.

Bestyrelsen fortsætter italesættelsen af, at der fra flere sider af Danske Fysioterapeuter ønskes frivillig deltagelse fra faglige selskaber. Herunder arrangeres et møde med afdelingschef Niels Erik Kaaber Rasmussen, som er leder af fastholdelsesteamet og dermed netværkskonsulenterne.

Vi afholder tre webinarer i første halvår af 2023, hvoraf det ene har fokus på honorering af selskabs arbejde. GAR udarbejder et oplæg til indhold på de tre webinarer til bestyrelsesmødet i januar.

6. Omorganisering i Danske Fysioterapeuter, herunder hvordan skal DSF fremover prioritere sine ressourcer

GA orienterer om den nye organisering, som indebærer tre afdelinger således:

- Styrke fællesskabet: Rekruttering/fastholdelse, Analyse og Kommunikation, Chef: Nikolaj Robinson
- Styrke professionen: Politik, Profession og Kommunikation (Janne Hemphrey)
- Møde medlemmet: Offentlig arbejdsmarked, Privat arbejdsmarked inkl. praksissektor og Medlemskontakt (Niels Erik Kaaber)

DSF's sekretariat er fortsat organiseret ind i afdeling under Janne Hemphrey og "Team profession". Samtidig er Lars Tomlinson blevet teamleder, som udover DSF's sekretariat består af Gurli Petersen, Janne Dyrby (halvtid) og Michael Poulsen (halvtid).

GA fremhæver, som noget meget positivt, dels at de fysioterapifaglige medarbejdere nu er samlet, sammen med DSF's sekretariat under én chef og dels at der nu er defineret et team omkring rekruttering og fastholdelse af medlemmer.

Bestyrelsen er enige om, at den nye organisering vil medvirke til, dels at arbejdet i de faglige selskaber kan understøttes bedre, og dels at arbejdet kan få større impact til gavn for medlemmerne og professionen.

DSF oplever samtidig at være blevet anerkendt internt i DFys sekretariatet og der er en generel bred interesse for, at involvere DSF i

bl.a. det politiske og kommunikative arbejde.

DSF formanden bærer en vigtig del af ansvaret for, at der er sket denne positive ændring og der i dag er en langt større anerkendelse af de faglige selskaber internt i foreningen.

DSF formanden skal fortsat være til stede i samarbejdet på tværs i Danske Fysioterapeuter. Der er dog samtidig en forventning til, at der skal bruges færre ressourcer fra formanden for at legitimere DSF internt, og at der dermed kan frigives mere tid og ressourcer til det eksterne samarbejde og øvrige opgaver i regi af DSF. Det forventes at DSF's formand kan få en mere udadvendt profil.

Der er behov for, at vi gennemgår bestyrelsens, og især formandens funktionsbeskrivelse for at sikre, at den er tidssvarende og dermed vejledende. Herunder skal bestyrelsen drøfte den nuværende model for honorering af DSF's formand i lyset af, at formanden hidtil har haft en stor andel af ulønnet arbejde.

Den nye organisering, sammenholdt med at der grundet afsked med to ledende medarbejdere i sekretariatet i Holmbladsgade er opbrud og pres på ressourcerne, tydeliggør dog også behovet for, at arbejdsgange og samarbejde på tværs af det samlede sekretariat, løbende drøftes og evalueres.

Indstilling

På næste bestyrelsesmøde gennemgås en opdateret funktionsbeskrivelse for formand, næstformand og øvrige bestyrelsesmedlemmer.

I forlængelse af de positive signaler i den nye organisering, skal DSF's julenytårsbrev indeholde en tydelig anerkendelse af et godt samarbejde på tværs af foreningen

Bilag 4.1 Overblik, reorganisering i Danske Fysioterapeuters sekretariat, november 2022

7. Møder og arrangementer i 2023, med DSF repræsentation

DSF's bestyrelse er involveret i eksterne netværk og bliver stigende grad at inviteret til eksterne faglige arrangementer, hvorfor der er brug for en drøftelse af prioriteringer og udarbejdelse af et årshjul.

For nuværende aftales deltagelse i DSKS kvalitetskonference, LVS årsmøde , samt RKKP arrangement?.

I drøftelsen skal det overvejes, hvordan der sikres en tæt kobling til Danske Fysioterapeuter.

Indstilling

På et senere bestyrelsesmøde skal et egentligt årsmøde for deltagelse i netværk og konferencer drøftes.

8. "Siden sidst" (fast dagsordenspunkt)

Under punktet er der mulighed for at give gensidig orientering om de forskellige indsats, som kører (fastlagt i årlig handlingsplan) og om øvrige aktiviteter med DSF relevans.

Jeanette Præstegård har haft et FaceBook opslag, hvor hun tydeligt anerkender et par medlemmer for deres faglighed indenfor en særlig og forholdsvis snæver behandlingsform. Udfordringen er, at samme medlemmer ikke er blevet godkendt efter specialiseringsordningen, hvorfor JP's signal kan give en vis forvirring

Vi vil vende problematikken med JP på et kommende møde, og derudover vil vi invitere JP til et kommende bestyrelsesmøde, hvor vi vil drøfte specialiseringsordningen mere indgående med hende

Indstilling:

DSF's bestyrelse skal give gensidige orientering om aktuelle DSF relaterede indsats.

9. Information og korte diskussionspunkter

Under punktet præsenteres aktuelle informations- og afklaringspunkter. Punkterne er afstemt mellem DSF's sekretariat og DSF's formand. Der opfordres til, at alle bestyrelsesmedlemmer forud for hvert møde fremsender forslag til punkter af denne karakter.

9.1 RKKP og konference d. 29.-30. november

BDH orienterer fra arbejdet under RKKP (regionernes kliniske kvalitetsudviklingsprogram).

Der er ingen tvivl om, at RKKP er helt central for udviklingen i sundhedsvæsenet og at det er afgørende, at vi er til stede

For nuværende halter vi som profession bagefter idet indikatorer ift. fysioterapi er ikke dækket. Det er afgørende at vi er repræsenteret i RKKP-grupperne, hvor vi, iflg BDH's opgørelse, sidder med i under 25% af grupperne.

Der drøftes forskellige indsats, der kan styrke vores arbejde i RKKP.

Vi skal forsøge at være særligt opmærksomme på de nye databaser, som bliver opstartet – her har vi også været med til at give input.

Vi vil videre arbejde for, at de udpegede kandidater indgår i en form for ERFA gruppe/netværk mhp. vidensdeling kandidaterne i blandt, så de er bedst muligt rustet til at arbejde for fysioterapeutisk relevante kvalitetsindikatorer i databaserne.

Derudover skal vi generelt være særligt opmærksomme, når vi hører nogen tale om RKKP, og sørge for, at få fysioterapeuter med ind med i grupperne.

REP forslaget om at Danske Fysioterapeuter skal udarbejde en politik for datadrevet fysioterapi, forventes også at understøtte et arbejde med at indgå i det samlede kvalitetsudviklingsarbejde på sundhedsområdet.

Sidst skal vi sikre deltagelse i møder og konferencer relateret til RKKP, hvilket vi blandt andet gjorde med LHL og BDH's deltagelse i RKKP konference d. 29.-30. november.

Bilag 9.1a Oversigt over fysioterapeuter i RKKP styregrupperne

Bilag 9.1b Program, RKKP konference Aalborg 29.-30. nov. 2022

9.2 Status faglige kurser - underviserkontrakter og DFys administrationsaftale

DSF sekretariatet har, med udgangspunkt i en række indsamlede eksempler fra de faglige selskaber, udarbejdet forslag til skabelon inkl. vejledning til underviserkontrakter, som skal deles med de faglige selskaber. Formålet er at give selskaberne et redskab til, når de indgår aftaler med undervisere på de faglige kurser.

Der foreligger et gennemarbejdet forslag til en underviserkontrakt, som for en sikkerheds skyld er præsenteret for Danske Fysioterapeuters juridiske afdeling mhp at sikre, at der ikke er faktuelle fejl. Når den juridiske afdeling er vendt tilbage vil SUV færdiggøre kontraktskabelonen og mangfoldiggøre denne.

Samarbejdsaftalen med Danske Fysioterapeuter, der indeholder tre forskellige modeller, som de faglige selskaber kan benytte sig af ifht. administration af kurser, er færdig og ved at blive taget i brug. Dette er meget positivt modtaget af de faglige selskaber, der indtil nu er blevet præsenteret for den.

9.3 Faglig fredag – forslag om faglige arrangementer (virtuelt)

LT og SUV har være i dialog med Danske Fysioterapeuter mhp. afholdelse af faglige temaarrangementer (virtuelt) sammen med de faglige selskaber – for alle DFys medlemmer. Det er bl.a. blevet efterspurgt på praksiscertifikatkursus, som afholdes af Danske Fysioterapeuter.

SUV og LT vil på mødet afklare med bestyrelsen om det har relevans og om det skal afklares, hvorvidt selskaber ønsker at deltage i faglige virtuelle temaarrangementer af 45-60 min. fx fredag morgen eller eftermiddag.

Punktet flyttes til bestyrelsesmødet 18. januar

Bilag 9.3. Oplæg til "faglig fredag"

9.4 DSF forretningsorden

På [hjemmesiden](#) er DSF forretningsorden af 2017 tilgængelig. DSF har i perioden oplevet en udvikling og har gradvist fået nye opgaver og senest udvidet samarbejdet under Danske Fysioterapeuter.

SUV orienterer på mødet om, at der er brug for en opdatering og dette er der enighed om i bestyrelsen. Det aftales at SUV udarbejder et udkast til opdatering, som drøftes og godkendes på kommende bestyrelsesmøde 18. januar 2023.

9.5 Nyhedsbrev, jul 2022

GA og LHL orientere om kommende nyhedsbrev, som sendes til alle medlemmer af Danske Fysioterapeuter. Nyhedsbrevet udkommer 15. december (samme dag som bestyrelsesmødet) og udgives som en del af Corpus.

Evt.

- Vi har fået en henvendelse fra osteoporosenetværket, som ønsker at sende kursusinvitation ud til tidligere deltagere. SUV peger på GDPR udfordringen og derudover at vi skal sikre at eventuelle kurser, som foreningen skal stå fagligt inde for, udbydes i samarbejde med et fagligt selskab.
- Open acces: Thomas Bandholm har efterspurgt at der udbydes et webinar for folk i regionen. Der er enighed om at det er en relevant opgave for DSF, LHL arbejder videre med en konkretisering.
- Boostly: Boostly vil gerne vise nogle produkter, som de har lavet for andre aktører. Der er enighed om, at vi var meget tilfredse med den film Boostly udarbejdede om DSF/FS og at vi derfor skal være undersøgende omkring et nyt samarbejde



The signatures in this document is legally binding. The document has been signed by BetterBoards e-signing solution. The signatories identities have been registered and the information is listed below.

Signed by
Gitte Helmgaard Arnbjerg
PID: 5d92f47ada13ed08046885a3
Bestyrelsesmedlem
DSF
gitte.arnbjerg@gmail.com
23207406
31-01-2023 11:36:06



Signed by
Lars Henrik Larsen
PID: 5d8c891bda13ed0804685f9f
næstformand
DSF
lh@dsfys.dk
31598777
07-03-2023 10:52:20



Signed by
Heidi Brogner
PID: 5d91d24bda13ed08046876ce
Betyrelsesmedlem
DSF
hib@ucn.dk
72690956
12-04-2023 11:26:18



Signed by
Maja Helbo Jensen
PID: 5d92f579da13ed08046885c7
Bestyrelsesmedlem
DSF
mhj@fysiocenterkalundborg.dk
23201174
18-01-2023 17:40:04



Signed by
Christine Ginnerup
PID: 5f8003c7df9a1a9a10339604
Bestyrelsesmedlem
DSF
ginnerup77@gmail.com
23302116
19-01-2023 09:21:34



BetterBoard document key: 32538867966e72d7f98bb654dc0f5c299fe179e7205d6dce559716d21ffe79