

Referat for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	16. maj 2023 kl. 10.00 – 16.00
Referat:	Sted:
Gitte Arnbjerg	Holmbladsgade 70, lokale 1D

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
<p>Gitte Arnbjerg (GA) Lars Henrik Larsen (LH) Heidi Marie Brogner (HIB) Maja Helbo Jensen (MHJ) Christine Ginnerup (CG)</p> <p><i>Sune Virkelyst (SUV)</i> <i>Bibi Dige Heiberg (BDH) (virtuel deltagelse)</i> <i>Lars Tomlinson (LT)</i></p>	

D. 16. maj 2023 afholdt bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF) møde, med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Samarbejde politik og faglighed
3. Projekt servicetjek
4. Årsmøde faglige selskaber 14. juni
5. Folkemøde
6. Group Care
7. Handleplan kort eftersyn – fast punkt
8. DSF's sekretariat kort status – fast punkt
9. Korte infopunkter
 - Webinar om honorering 11. maj – kort referat.
 - Møder om kvalitetsudvikling og fysioterapi i Esbjerg
 - NKR indsats
 - Uddeling af den kliniske forsøgspris
 - Strategi i politiske organisationer – LH og GA har deltaget på kursus hos Altinget
 - Osteopaternes årsmøde
 - Opfølgning på henvendelse fra muskuloskeletale selskaber til formand og pressechef
 - Faglige standarder
 - Fysioterapiens dag 8.september
10. Eventuelt

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Gitte Arnbjerg bød velkommen, og gennemgik dagsordenen med henblik på bemærkninger og godkendelse.

Konklusion

Rækkefølgen af punkterne justeres og bestyrelsen godkender dagsorden.

2. Samarbejde politik og fag – status og drøftelse.

Det informeres om at det er en udfordring at få etableret et strategisk samarbejde mellem politik og fag. Der er blevet etableret et fællesmøde mellem DFys's formand, DFys's direktør og DSF's formandskab, men dette fora har alene koordinerende karakter og mødeafviklingen udfordres af mange aflysninger.

Samtidig efterlyses klare aftaler og større involvering da der bliver iværksat en række indsatser i feltet mellem politik og fag, som DSF og de faglige selskaber ikke er en del af. Senest er DSF blevet orienteret om et planlagt tiltag ifht. faglig kompetenceudvikling, hvor DSF/Faglige selskaber ikke har været involverede på trods af tidligere indgået kontrakt med aftale om overflyttelse af alle foreningens udbud af faglige kompetenceudviklingsaktiviteter til faglige selskaber.

Bestyrelsen undersøger i en fælles dialog, hvorvidt der er enighed om, at de iværksatte indsatser ligger i feltet mellem politik og fag, og at der således ville være en synergi i et samarbejde. Dette er der enighed i bestyrelsen omkring. Derefter drøfter bestyrelsen, dels hvorledes vi kan bidrage til et bedre samarbejde, og dels hvorledes den konkrete henvendelse omkring kompetenceudvikling skal håndteres.

Undervejs i drøftelserne bliver der sat fokus på, at koordineringsudvalget gennem længere tid har prioriteret til at agere styregruppe for projekt "servicetjek" og at der derfor er et efterslæb ifht. at drøfte samarbejdet mellem HB og DSF.

Konklusion

Det besluttet at vi skal henstille til, at koordineringsudvalget indimellem erstatter styregruppemøderne, eller dele deraf, med et egentligt koordineringsudvalgsmøde.

Det besluttet at henvendelsen omkring det planlagte tiltag ifht. kompetenceudvikling skal drøftes med de faglige selskaber på det førstkommende formandsforum.

3. Projekt servicetjek – status efter fællesmøde reference- og styregruppe efterfulgt af drøftelser i bestyrelsen

I projekt servicetjek har der været afholdt møde i styregruppen samt gennemført en fælles temadag i form af et fremtidsværksted. I fremtidsværkstedet deltog reference- og styregruppe og projektlederen havde en ekstern konsulent med til at styre processerne.

Der gives et kort referat fra fremtidsværkstedet som var et meget vellykket arrangement, hvor der blev sat flere perspektiver på vores forening og betydningen samt oplevelsen af den faglighed man som medlem kan blive en del af.

Det blev påpeget at den eksterne konsulent havde en essentiel rolle ifht. at kunne understøtte og sparre med projektlederen og derudover kunne være facilitator og "udefra-perspektivet" på selve dagen.

Konklusion

Det besluttes at foreslå styregruppen, at der afsættes yderligere økonomi til projektet mhp. at kunne tilknytte den eksterne konsulent i et større omfang.

4. Årsmøde for faglige selskaber d. 14. juni

D. 14. juni afholdes årsmøde for de faglige selskaber i fysioterapi på Huset i Middelfart. Det er tidligere besluttet, at projektet om understøttelse af de faglige selskaber skal afrapporteres. Derudover besluttes det, efter forespørgsel fra projektlederen, at der skal afsættes tid til at de faglige selskaber kan blive orienteret og give input til projekt "servicetjek".

Derudover er der et ønske om at sætte fokus på fagligheden eksempelvis gennem et fagligt tema, der er relevant for alle faglige selskaber. Et foreslået emne som kunne være samlende, er patientuddannelse.

Konklusion

Det besluttes, at der udover de to projekter omkring hhv. understøttelse af de faglige selskaber og "servicetjek" skal være fokus på et tværgående fagligt tema på årsmødet. Hvis det lader sig gøre at finde en oplægsholder vil temaet d. 14. juni være Patientuddannelse.

5. Folkemøde

DSF's næstformand deltager på Folkemødet qua sin plads i HB. Derudover drøftes det, hvorvidt DSF i øvrigt skal deltage på

Folkemødet og der er stor enighed om, at det er relevant at DSF's formand deltager.

Konklusion

Det besluttet, at DSF's formand skal deltage på Folkemødet.

6. Group Care

Implementeringen af Danske Fysioterapeuters nye medlemssystem er, som forventet, stødt på nogle udfordringer i forbindelse med transformationen, der forsinker processen. Det betyder bl.a. at det for nuværende ikke er muligt for DSF at få uddybende informationer om de konkrete funktioner, som vil være relevante for de faglige selskaber.

Det betyder dels, at det ikke er muligt at informere bredt omkring mulighederne i Group Care på det planlagte webinar d. 8. juni og dels at det er problematisk at begynde at tilslutte de faglige selskaber, herunder de to som har særlig interesse i hurtig tilslutning, systemet.

Bestyrelsen drøfter ny tidsplan for involvering af de faglige selskaber, hvad angår deres tilslutning til systemet.

Konklusion

Det besluttet at webinar d. 8. juni aflyses og at tilslutning af faglige selskaber til systemet skal skubbes til tidligst efter sommerferien.

7. Handleplan

Vi gennemgår og justerer DSF's handleplan som et fast punkt på dagsordenen med det formål at sikre, at bestyrelsen og sekretariatet til ethvert givet tidspunkt har den mest hensigtsmæssige prioritering af ressourcerne.

Handleplanen er uploadet på Betterboard (Mapper > Generelle dokumenter > Strategi > Handleplaner).

Konklusion

DSF's bestyrelse drøfter handleplan, hvilket ikke giver anledning til større justeringer.

8. DSF's sekretariat

Frem til at Lars Tomlinson ikke længere er udlånt til funktionerne som leder i DFys's sekretariat og projektleder for projekt servicetjek er dette

et fast punkt på dagsordenen.

Vi giver en status for sekretariatsmedarbejderne mhp. at sikre et overblik over, hvilke ressourcer vi råder over, samt at sikre arbejdsmiljøet for medarbejderne i DSF's sekretariat.

Vi har aftalt med direktøren i DFys, at vi kan ansætte en studentermehhjælp, der, som vi aftalte på tidligere bestyrelsesmøde, kan varetage hovedparten af Bibis opgaver, når hun efter sommerferien skal bruge tiden på sin Ph.d. Det vil være ønskeligt med en ansættelse, således at Bibi kan introducere i en overgangsfase. Bibi skal formulere et udkast til stillingsbeskrivelsen med udgangspunkt i sin egen stillingsbeskrivelse, samt beskrivelsen af studenterstillingen som Shek blev ansat i.

I forlængelse af indsatsen om måleredskaber i journalerne skal der findes en person, der kan kode et måleredskab, så det kan stilles til rådighed for IT-leverandørerne.

Konklusion

Vi skal forsat være opmærksomme på ressourcerne og arbejdsmiljøet i DSF's sekretariat.

Vi skal ansætte en studentermehhjælp til hovedparten af Bibis opgaver.

9. Information og korte diskussionspunkter

Under punktet præsenteres aktuelle informations- og afklaringspunkter. Punkterne er afstemt mellem DSF's sekretariat og DSF's formand. Der opfordres til, at alle bestyrelsesmedlemmer forud for hvert møde fremse under forslag til punkter af denne karakter.

- Webinar om honorering 11. maj var et vellykket webinar med stort engagement fra de faglige selskaber. Webinaret blev optaget og bliver delt når det bliver afklaret, hvor det kan uploades tilgængeligt for de faglige selskaber.
- Møde om kvalitetsudvikling og fysioterapi på Esbjerg Sygehus, hvor Lars Henrik og Gitte oplevede en fysioterapi, hvor der bl.a. foregik et imponerende og meget struktureret kvalitetsudviklingsarbejde.
- Det er meldt ud fra SST at bevillingen til NKR er udløbet og de derfor ikke har ressourcer til at udarbejde og ej heller opdatere NKR, hvorfor området er under forandring. DSF vil undersøge mulighederne for at understøtte et fremtidigt tværfagligt samarbejde omkring kliniske retningslinjer, såfremt det efter afklaring er en indsats, der

ikke i forvejen varetages af DFys.

- Uddeling af priser for årets bedste kliniske forsøg forløber planmæssigt – nu med Sophie Løhde som oplægsholder.
- Strategi i politiske organisationer er et kursus i regi af Altinget, som LH og GA har deltaget i. Der er stor tilfredshed med kurset ikke mindst på grund af det indblik det har givet i andre politiske organisationer.
- Osteopaternes årsmøde var meget interessant at deltage i. Umiddelbart blev der ikke ekspliciteret faglige forskelle på Osteopati og Fysioterapi, men det var tydeligt at Osteopaterne var professionelle og tydelige i deres politiske og strategiske kommunikation med omverdenen.
- I forlængelse af SST's udgivelse af sygdomsbyrderapporterne blev der afholdt et møde med de muskuloskeletale selskabers formænd, som resulterede i en henvendelse til DFys's formand og pressechef med opfordring til et samarbejde. Der er rykket for svar, men uden effekt.
- Faglige standarder er et vedtaget REP-forslag fra 2021, hvor vi endnu ikke har fået svar på projektbeskrivelsen der er fremsendt til Janne Hemphrey. Det blev sidst drøftet på et møde ultimo april med DFys's direktør, som ville vende tilbage.
- Fysioterapiens dag 8. september har resulteret i en henvendelse fra Gigtforeningen om et ønsket samarbejde. DSF's sekretariat arbejder videre med initiativet.

10. Eventuelt

Ingen drøftelser

Verifikation

Transaktion 09222115557494200156

Dokument

Referat DSF bestyrelsesmøde 16.05.2023.docx
Hoveddokument
7 sider
*Påbegyndt 2023-06-06 11:19:55 CEST (+0200) af
BetterBoard E-sign Service (BES)
Færdiggjort 2023-08-15 08:05:28 CEST (+0200)*

Initiativtager

BetterBoard E-sign Service (BES)
BetterBoard ApS
esign@betterboard.dk
+4553540148

Signerende parter

Gitte Helmgaard Arnbjerg (GHA) <i>gitte.arnbjerg@gmail.com</i> +4523207406 <i>Signeret 2023-06-06 11:22:21 CEST (+0200)</i>	Lars Henrik Larsen (LHL) <i>lhl@dsfys.dk</i> +4531598777 <i>Signeret 2023-07-06 09:48:02 CEST (+0200)</i>
Heidi Brogner (HB) <i>hib@ucn.dk</i> +4572690956 <i>Signeret 2023-08-15 08:05:28 CEST (+0200)</i>	Maja Helbo Jensen (MHJ) <i>mhj@fysiocenterkalundborg.dk</i> +4523201174 <i>Signeret 2023-06-29 23:49:57 CEST (+0200)</i>
Christine Ginnerup (CG) <i>ginnerup77@gmail.com</i> +4523302116 <i>Signeret 2023-06-08 16:22:56 CEST (+0200)</i>	

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>

