

Dagsorden for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	13. juni 2023 kl. 13.00 – 21.30
Referat:	Sted:
Gitte Arnbjerg	HUSET, Hindsgavl Alle 2, 5500 Middelfart

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
<p>Gitte Arnbjerg (GA) Lars Henrik Larsen (LH) Heidi Marie Brogner (HIB) Maja Helbo Jensen (MHJ) Christine Ginnerup (CG)</p> <p><i>Sune Virkelyst (SUV)</i> <i>Bibi Dige Heiberg (BDH)</i> <i>Lars Tomlinson (LT)</i></p>	

D. 13. juni 2023 blev afholdt møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Projekt understøttelse af faglige selskaber
3. RKKP indsatsen
4. NKR indsats
5. Forsikringsspørgsmål ved patienter og andres deltagelse på faglige kurser
6. Henvendelser omkring arrangementer fra Patientorganisationer og øvrige eksterne
7. Projekt Servicetjek
8. Formandsforum
9. Det muskuloskeletale område
10. Samarbejde politik og fag generelt
11. Promovering af Faglige Selskaber i samarbejde med DFys
12. Kursussamarbejde med Danske Patienter om fælles beslutningstagen

Faste punkter:

13. Handleplan, kort eftersyn
14. DSF-sekretariat, kort status

Korte Infopunkter:

- Uddeling af årets Klinisk forsøgspris d. 6. juni
- Faglige standarder
- Konference i det nationale netværk for sundhed i muskler og led d. 30. maj

15. Eventuelt
16. Årsmøde d. 14. juni – gennemgang af program

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Gitte Arnbjerg byder velkommen, og gennemgår dagsorden med henblik på bemærkninger og godkendelse.

Konklusion

Der justeres på rækkefølgen af punkterne og bestyrelsen godkender dagsorden.

2. Projekt understøttelse af faglige selskaber

SUV gennemgår strukturen på, samt indholdet i, det kommende intranet, hvor de faglige selskabers bestyrelser vil kunne finde vejledninger, hjælpe dokumenter, procedurer samt eksempler fra de faglige selskaber, der kan understøtte deres bestyrelsesarbejde. Selve upload af dokumenterne vil først kunne gå i gang, når DFys's nye medlemssystem, Group Care, bliver frigivet så de faglige selskaber kan anvende det. Der skal aftales en plan for revision af dokumenterne, eks. en gennemgang hver andet år.

I forlængelse af projekt understøttelse bliver der udviklet nogle bestyrelseswebinarer, hvor bestyrelserne kan få information og mulighed for sparring. Der har pt været afholdt 3 webinarer, ét med fokus på kassererrollen, ét om honorering og ét med fokus på, hvordan bestyrelserne kan arbejde med at deres selskaber er attraktive for medlemmerne i DFys. De to sidste webinarer er optaget og kan genfindes via link udsendt til de faglige selskaber.

SUV's gennemgang er samtidig et oplæg til, hvordan punktet om projekt understøttelse vil blive præsenteret for de faglige selskaber på årsmødet dagen efter bestyrelsesmødet.

Konklusion

Bestyrelsen tager informationerne til efterretning og godkender oplægget til præsentation på årsmødet.

3. RKKP indsatsen

Der gives en status på RKKP indsatsen, hvor vi har et overordnet mål om at arbejde vores profession tydeligere ind i RKKP.

BDH har udarbejdet en opgørelse over fysioterapeuternes repræsentation, hvor vi har fysioterapeuter siddende i styregruppen i 19 databaser – DSFs mål er at vi skal være repræsenteret i alle relevante databaser.

Siden sidst har vi mhp at få fysioterapi repræsenteret i databasen, rettet henvendelse til de tre formænd for styregruppen for

Diabetesdatabasen, samt afholdt et sparringsmøde med RKKP-medarbejder. Desværre blev vi, på mødet med RKKP, bekræftet i, at der generelt mangler data om fysioterapi, selvom der er eksempler fra eks. KOL-rehab i regionerne, hvor fysioterapeuterne indgår. Når det gælder information omkring status for RKKP-arbejdet kan der findes god information i RKKP-årsrapporterne.

Vi har, siden sidst, også nået nogle milepæle i form af opstartsmøde på ny database om Parkinson og indkaldelse til netværksmøde for udpegede fysioterapeuter. Derudover har vi nogle tilkendegivelser fra flere samarbejdsparter om, at der efterspørges fysioterapeuter i arbejdet.

Der er enighed om, at arbejdet omkring RKKP er et vigtigt element i at sikre vores professionen en plads i sundhedsvæsenet, ikke mindst fordi RKKP databaserne er et prioriteringsredskab i sundhedsvæsenet.

Bestyrelsen drøfter at arbejdet omkring RKKP skal synliggøres for de faglige selskaber.

Der skal udpeges 2 repræsentanter til den nye RKKP database om Parkinson, samt én repræsentant til en arbejdsgruppe, der skal udarbejde en evidens rapport.

DSF udpeger Jakob Frederiksen og Bo Albertsen til styregruppen samt forsøger at indstille 2, Jakob og Emilie W. Thomsen, til arbejdsgruppen omkring evidensrapporten.

Konklusion

Bestyrelsen drøfter status og beslutter at der gives en præsentation af RKKP-indsatsen på årsmødet.

Der udpeges medlemmer til styregruppe for RKKP database.

4. NKR indsats

I forlængelse af SST's udmelding om at de ikke længere har midler til at udarbejde og opdatere nationale kliniske retningslinjer (NKR), og at en lang række retningslinjer nu er forældede, har det været drøftet, at DSF skulle iværksætte en indsats mhp. at NKR-arbejdet skulle fastholdes. Det er afklaret med den politiske del af DFys, at DSF kan arbejde med videre indsatser.

Der har været rakt ud mod Ergoterapeuterne, som umiddelbart ønsker NKR-arbejdet tilbage i SST, samt mod LVS, som ikke umiddelbart mener, at kliniske retningslinjer er bedst forankret i SST.

Derudover har DSF modtaget en henvendelse fra Region Hovedstaden med en opfordring til at afholde et arrangement, der kan afklare spørgsmål vedrørende den nye situation for medlemmerne.

Det besluttes at der planlægges og afholdes et webinar, eller flere alt efter interesse, med to overordnede emner: 1. Hvad betyder SST's udmelding (for mig som fysioterapeut)? Og 2. Hvad gør vi så fremover? Til første emne vil en oplægsholder fra SST være en god idé. BDH går videre med planlægningen.

Som udgangspunkt er NKR afløst af NKA-arbejdet, som har været SST's fokus siden 2021. NKA indeholder typisk færre anbefalinger om et mere begrænset område.

På fællesmøde mellem DSF's formandskab og JP, JBH d. 29. juni skal det drøftes om Danske Fysioterapeuter skal iværksætte en egentlig politisk indsats ifht SST's udmelding, og det der er vigtigt for DSF i den anledning er:

- NKR/NKA må ALDRIG være monofaglige
- Der er brug for en mere dynamisk model end NKR, MEN vi må være opmærksomme på, at processer, hvor man skal gennemgå en stor mængde litteratur nødvendigvis MÅ være tunge.
- I mangel af et endnu bedre kvalitetsredskab har NKR haft en god funktion, med de mangler de har – nu glæder vi os til en ny model for kvalitetsredskaber

Derudover kunne det være interessant at spørge SST, eks. Simon Tarp om, hvad det var man gerne ville med den nye model som blev beskrevet, som afløser for NKR, og så ikke kom på finansloven.

Der skal udpeges en repræsentant til arbejdsgruppe om NKR om farmakologisk behandling af smerte

DSF udpeger Bjarne Rittig-Rasmussen.

Konklusion:

DSF's bestyrelse drøfter situationen omkring udmelding fra SST om NKR situationen.

DSF beslutter at afholde webinar om situationen for foreningens medlemmer.

DSF udpeger repræsentant til NKR arbejdsgruppe.

5. Forsikringsspørgsmål ved patienter og andres deltagelse på faglige kurser

DSF har fået en henvendelse fra et fagligt selskab, hvor der er tvivl om, hvordan patienter/borgere der agerer "medier" på kurser skal forsikres. Der er nogle erfaringer fra nogle af selskaberne, men det er uvist om

der er én fremgangsmåde.

Konklusion:

Punktet udskydes til næste bestyrelsesmøde.

6. Henvendelser omkring arrangementer fra Patientorganisationer og øvrige eksterne

DSF modtager en del henvendelser fra diverse parter med interesse i at få promoveret arrangementer og kurser, og DSF drøfter hvorledes vi sekretariatet skal forholde sig desangående.

Der er stor forskel på arten af henvendelser, herunder hvilke interesser afsenderen har og hvilken kvalitet der er i beskrivelsen af det arrangement, der ønskes promoveret.

Der er enighed om, at der som udgangspunkt vil være forskel på indstillingen til henvendelser fra eksempelvis patientforeninger contra kommercielle virksomheder, dog bør der altid være en beskrivelse af arrangement, der modsvarer vores interne kvalitetskrav og ikke mindst er tilstrækkelig til at vi kan vurdere kvaliteten af arrangementet.

Vi er enige om, at vi skal udarbejde en procedure/tjekliste.

Konklusion:

DSF's sekretariat (SUV er tovholder) skal i samarbejde med LH udarbejde et udkast til en procedurebeskrivelse, som kan drøftes på kommende bestyrelsesmøde.

7. Projekt Servicetjek

Projektleder, LT, giver en status på projektet og præsenterer den gennemgang han har planlagt for de faglige selskaber på årsmødet d. 14. juni.

LT har, med baggrund i møder med projektets reference- og styregruppe, et ønske om at involvere de faglige selskaber dybere i projektet. Dette modtages positivt af DSF's bestyrelse, og det godkendes at LT drøfter dette med de faglige selskaber på årsmødet.

Konklusion:

DSF's bestyrelse tager status til efterretning

8. Formandsforum

Bestyrelsen orienteres om de to afholdte møder i det nye formandsforum. På møde 2 var der fremsendt et udkast til kommissorie, som med nogle enkelte præciseringer blev godkendt.

På begge møder har der, udover drøftelser af det strukturelle omkring formål og kommissorie, været konkrete drøftelser om den retning og de fælles opgaver, der ligger i DSF og de faglige selskaber.

På møde 2 blev der givet en redegørelse af, de handlinger og reaktioner, der har været i relation til faglige/politiske samarbejde internt i foreningen. Der er enighed om, at det er vigtigt at forsøge, fra DSF's side, at etablere et ligeværdigt strategisk samarbejde ind i DFys's sekretariat og formandskab, men samtidig også en forståelse for, at det er en vanskelig opgave. Der er bred opbakning til, at såfremt der ikke umiddelbart kan skabes et samarbejde i en given sag, eller på et overordnet plan, så skal der ikke lægges flere ressourcer i forsøget. Ressourcerne skal i stedet anvendes til opgaver med udvikling af faget samt med eksternt at skabe synlighed og indflydelse på de faglige arenaer.

Konklusion:

DSF's bestyrelse tager status til efterretning

9. Det muskuloskeletale område.

Der har længe været, dels et ønske og dels nogle forskellige indsatser for at styrke det muskuloskeletale område på tværs af de relevante faglige selskaber. De to sygdomsbyrderapporter, har understreget, at det muskuloskeletale område, bør være et indsatsområde i Danmark, og et område, som vi, som fysioterapeuter, skal være på forkant af.

De muskuloskeletale selskaber har i fællesskab henvendt sig til DFys's formand og pressechef mhp. at etablere et samarbejde på tværs af politik og fag på det muskuloskeletale område, hvilket der dog ikke er interesse for.

Der er iværksat et tværselskabelig initiativ mhp. en koordineret indsats, der kan skabe en fælles fysioterapeutisk muskuloskeletal profil, som vi tydeligt kan kommunikere til omverdenen og styrke vores profession.

Derudover har DSF deltaget i møder med relevante tværfaglige samarbejdsparter samt deltaget i konferencer med muskuloskeletalt indhold mhp. at synliggøre og promovere fysioterapeuternes kompetencer indenfor det muskuloskeletale område.

Konklusion:

DSF's bestyrelse har drøftet udfordringer og potentialer for det muskuloskeletale område, samt givet input til det kommende arbejde for at styrke området.

10. Samarbejde politik og fag generelt

DSF bestyrelsen drøfter opsamling fra møder og aktiviteter på tværs af politik og fag mhp. at sikre mest mulig synergi ifht at styrke vores profession.

Der er enighed om, at DSF og selskaberne har et ønske om mere fælles strategisk samarbejde, en tættere dialog, samt en tidligere involvering i sager, der vedrører det fysioterapifaglige samt den fysioterapifaglige argumentation for foreningens politiske budskaber.

Med henvisning til den fælles beslutning på tværs af DSF og de faglige selskaber om at prioritere ressourcerne, hvor de skaber resultater, så er der enighed om, at DSF også fremadrettet skal være åbne, opsøgende og appellerende ifht samarbejde på tværs af politik og fag, som vurderes at kunne styrke vores profession, men skal undlade at insistere på inddragelse, når det ikke ønskes fra politisk side.

Konklusion

DSF forholder sig åbne, opsøgende og konstruktive til samarbejde på tværs af politik og fag, men vil undlade at investere unødige ressourcer i internt samarbejde.

11. Promovering af Faglige Selskaber i samarbejde med DFys

Der er et ønske fra Danske Fysioterapeuter om at styrke markedsføringen af de faglige selskaber og profilere faget, som en del af foreningens strategiske arbejde med at fastholde og rekruttere medlemmer. Der har også været afholdt møder med DFys's team for rekruttering og fastholdelse mhp. at afklare muligheden for at DSF og selskaberne kan få større synlighed hos medlemmerne.

Internt i DFys./DSF sekretariat har der været dialog omkring forskellige services for de faglige selskaber, som skal øge synligheden af selskaberne og værdien for alle medlemmer. Der har bl.a. været talt om følgende tiltag:

- "Månedens faglige selskab" i fagbladet: Introduktion til et fagligt selskab med et lille portræt og hvad der er af forestående arrangementer/kurser
- "Fagligt fyraftensarrangement": månedligt webinar fra et selskab eller i samarbejde på tværs af selskaber
- "Velkomstpakke for nye medlemmer af selskaberne"

- Synliggørelse af de faglige kurser på DFys's portal

Bestyrelsen drøfter den videre prioritering, som skal ske under hensyntagen til de begrænsede ressourcer.

Umiddelbart vil "månedens faglige selskab" kræve, at de faglige selskaber har en opdateret hjemmeside og en optimeret proces for at tage godt imod nye medlemmer, hvilket skal tænkes ind i denne indsats. "Fagligt fyraftensarrangement" eksisterer allerede til dels i form af de faglige webinarer, der afholdes af de faglige selskaber.

Bestyrelsen bliver derfor enige om, i første omgang, at gå videre med udviklingen af en velkomstpakke samt at synliggøre de faglige kurser.

Hvad angår velkomstpakke så er første skridt at Cecilia fra team rekruttering og fastholdelse udarbejder et udkast som DSF sammen med de faglige selskaber kan drøfte, og efterfølgende anvende som en støtte i deres bestyrelsesarbejde. SUV tager kontakt til Cecilia.

Hvad angår synliggørelse af de faglige kurser, så drøfter bestyrelsen om DSF's sekretariat kan påtage sig opgaven med at uploade de faglige selskabers kurser til DFys's portal. Der er som udgangspunkt enighed om, at det vil være relevant at få alle kurser annonceret samlet, men der er samtidig en bekymring for hvilket ressourceforbrug dette vil kræve. DSF har i sin tid ikke overtaget opgaven, og dermed ressourcerne fra DFYs, og i lyset af antallet af kurser, der udbydes fra de faglige selskaber, er der en stærk bekymring for, at denne opgave vil dræne DSF's sekretariat for ressourcer. det vil blive en opgave, som vi

Det besluttet derfor at der aftales en prøveperiode på ca. 1 år, efter sommer 2023 frem til sommer 2024, hvor selskaberne får mulighed for at udfylde kursususkabelon og få lagt kursusannoncer op på fyisio.dk. Det vil være Shekharbir som står for upload af kurserne. Der gives besked til selskaberne på årsmøde og efterfølgende i opfølgende mail. Her skal de faglige selskaber opfordres til i videst muligt omfang selv at uploade deres kurser, samt informeres om, at såfremt DSF erfarer, at opgaven kræver en uforholdsmæssig stor del af DSF sekretariatets kurser, så må tilbuddet trækkes tilbage.

Det besluttet at genopfriske mulighederne i kursusadministrationsaftalen for de faglige selskaber og "one pager" om modellen deles med selskaber på årsmødet og efterfølgende på mail.

Det aftales at initiativet om Månedens faglige selskab, drøftes igen når velkomstpakker er på plads og når mulighederne i Group Care og disses eventuelle indflydelse på selskabernes måde at anvende deres hjemmesider er afklaret. LT og GA vil i den forbindelse tage initiativ til at møde med de faglige selskaber mhp. at afdække deres holdninger og

ønsker omkring deres respektive hjemmesider og muligheder for tværselskabelig sparring på området.

Vi vil udarbejde en "How to", der kan understøtte de faglige selskaber når de skal webinarer. LH vil udarbejdet et udkast med baggrund i sin erfaring med webinar om CFT, hvor der pt er over 170 tilmeldte.

Konklusion

Bestyrelsen prioriterer 2½ fælles indsatser (udvikling af velkomstpakke, synliggørelse af faglige kurser og ½ faglig fredag) for at synliggøre de faglige selskaber mhp. at styrke rekruttering og fastholdelse af medlemmer.

12. Kursussamarbejde med Danske Patienter om fælles beslutningstagen

På baggrund af en henvendelse fra Danske Patienters videns- og kompetenceudviklingscenter (ViBiS) er der aftalt et samarbejde omkring et oplæg og en workshop for deltagerne på årsmødet d. 14. juni. Derudover er der, fra ViBiS's side lagt op til et yderligere samarbejde, hvor DSF/De faglige selskaber køber kurser hos ViBiS og udbyder til medlemmerne. Bestyrelsen orienteres om de forskellige muligheder for arrangementer fra ViBiS.

Den generelle indstilling fra bestyrelsen er, at kurserne er dyre, ikke mindst ifht. at de faglige selskaber selv skal sørge for kursuslokaliteter og forplejning. Det kan være svært at se, hvordan de faglige selskaber med den model ViBiS præsenterer skal kunne få deres egne omkostninger dækket. Dette er en viden som gerne må tilgå ViBiS.

Umiddelbart er emnet, Fælles beslutningstagen, relevant for flere af de faglige selskaber, men det vil være op til de enkelte faglige selskaber om de ønsker et samarbejde, enten alene eller i samarbejde med flere selskaber.

I første omgang afholdes workshoppen for de faglige selskaber på årsmødet, og med baggrund i de tilbagemeldinger DSF får, melder vi første indtryk tilbage til ViBiS.

Derefter kan vi overveje om vi skal promovere muligheden for et samarbejde yderligere overfor de faglige selskaber.

Konklusion

Bestyrelsen har drøftet mulighederne for at samarbejde med ViBiS om arrangementer med fokus på Fælles beslutningstagen.

13. Handleplan

Status og gennemgang af DSF's handleplan er et fast punkt på dagsordenen med det formål at sikre, at bestyrelsen og sekretariatet til ethvert givet tidspunkt har den mest hensigtsmæssige prioritering af ressourcerne. Handleplanen er siden sidste møde uddybet omkring RKKP indsatsen.

Handleplanen er uploadet på Betterboard (Mapper > Generelle dokumenter > Strategi > Handleplaner).

Konklusion:

DSF's bestyrelse har inden mødet orienteret sig i den opdaterede handleplan, som godkendes.

14. DSF's sekretariat

Frem til at Lars Tomlinson ikke længere er udlånt til funktionerne som leder i DFys's sekretariat og projektleder for projekt servicetjek er dette et fast punkt på dagsordenen. Formålet er sikre at alle bestyrelsesmedlemmer har viden om, hvilke ressourcer vi råder over og at sikre arbejdsmiljøet for medarbejderne i DSF's sekretariat.

Det er pt uafklaret, hvorvidt LT også efter 1. juli skal være teamleder og dermed udlånes 2 ekstra dage om ugen til DFys. Det forventes afklaret inden sommerferien, hvorefter GA og JBH må mødes omkring forlængelse af den eksisterende aftale.

BDH afventer den endelige underskrevne godkendelse af indskrivning som Phd-studerende, hvorfor annoncering efter den studentermedhjælp, som skal overtage en del af BDH's opgaver endnu ikke er opslået.

Konklusion:

Der er pt. ikke grund til at foretage justeringer i DSF-sekretariatet.

Information og korte diskussionspunkter

Punktet blev udskudt til kommende bestyrelsesmøde

15. Eventuelt

16. Årsmøde d. 14. juni – bestyrelsen gennemgår programmet for årsmødet med de faglige selskaber

Verifikation

Transaktion 09222115557495866001

Dokument

Referat_DSF bestyrelsesmøde 13.06.2023.docx
Hoveddokument
11 sider
*Påbegyndt 2023-06-29 16:18:29 CEST (+0200) af
BetterBoard E-sign Service (BES)
Færdiggjort 2023-08-15 08:11:32 CEST (+0200)*

Initiativtager

BetterBoard E-sign Service (BES)
BetterBoard ApS
esign@betterboard.dk
+4553540148

Signerende parter

Gitte Helmgaard Arnbjerg (GHA) <i>gitte.arnbjerg@gmail.com</i> +4523207406 <i>Signeret 2023-06-29 16:20:11 CEST (+0200)</i>	Lars Henrik Larsen (LHL) <i>lhl@dsfys.dk</i> +4531598777 <i>Signeret 2023-07-06 09:48:40 CEST (+0200)</i>
Heidi Brogner (HB) <i>hib@ucn.dk</i> +4572690956 <i>Signeret 2023-08-15 08:11:32 CEST (+0200)</i>	Maja Helbo Jensen (MHJ) <i>mhj@fysiocenterkalundborg.dk</i> +4523201174 <i>Signeret 2023-06-29 23:55:01 CEST (+0200)</i>
Christine Ginnerup (CG) <i>ginnerup77@gmail.com</i> +4523302116 <i>Signeret 2023-07-05 11:53:00 CEST (+0200)</i>	

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>

