# **Ansøgningsskema** Pulje til støtte til udarbejdelse og opdatering af retningslinjer m.v.

**Ansøgningsskema indsendes til Dansk Selskab for Fysioterapi på:** [**kontakt@dsfys.dk**](mailto:kontakt@dsfys.dk) **Emnetekst: Ansøgning om støtte fra DSF pulje**

Spørgsmål til ansøgningsskema og retningslinjer: DSFs sekretariat v./ konsulent, Sune Virkelyst, tlf. 3341 4654 eller mail [suv@fysio.dk](mailto:suv@fysio.dk)

*Udfyld skemaet kort, max. 2 sider*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAGLIGT SELSKAB** | **Dansk Selskab for** | | | | | | | |
| **ANSVARLIG(E)** |  | | | | | | | |
| **DATO FOR ANSØGNING** | **/ 2019** | | | | | | | |
| **FORVENTET FORLØB** | **OPSTART** | | |  | | | **AFSLUTNING** |  |
| **OPGAVENS TYPE (SÆT x)** | **NKR** |  | **ANDET (BESKRIV)** | |  |  | | |
| **PROJEKT TITEL** |  | | | | | | | |
| **STRATEGISK RELEVANS**  Kort argumentation ud fra selskabs/DSFs/overordnet strategisk relevans |  | | | | | | | |
| **BESKRIVELSE**  Kort beskrivelse af opgaven |  | | | | | | | |
| **BUDGET** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Budget ved ansøgning** | **Regnskab ved projekt-afslutning** (udfyldes ved afrapportering) | | **Ansøgt beløb (kr.)** |  |  | | Udgiftstyper, hvad skal midlerne anvendes til. Angiv her timepris og antal timer | **xx.xx kr.** |  | | Udgiftstype (hvis flere) | **xx.xx kr.** |  | | Udgiftstype (hvis flere) | **xx.xx kr.** |  | | **Budget i alt (kr.)** | **xx.xx kr.** |  | | | | | | | | |
| **AFRAPPORTERING**  Kort opfølgning. Udfyldes ved projektafslutning. |  | | | | | | | |
| **ANDET**  Særlige forhold DSF skal være opmærksom på og evt. risikovurdering? |  | | | | | | | |