

Referat møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	8. juni 2020 fra 13.00 – 16.00
For referat:	Sted:
Lars Tomlinson	Videomøde

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
Lars Henrik Larsen (<i>LH</i>) Gitte Arnbjerg (<i>GA</i>) Heidi Marie Brogner (<i>HIB</i>) Maja Helbo Jensen (<i>MHJ</i>) Rasmus Gormsen Hansen (<i>RGH</i>) Lars Tomlinson (<i>LT</i>)	

D. 8. juni 2020 blev der afholdt møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Intro og godkendelse af dagsorden
2. Samarbejdsforum 3. juni 2020 – debriefing
3. Indstilling af DSF best. medlem til arbejdsgruppe forud for fællesmøde med HB
4. Plan 2 Learn inkl. demonstration
5. Strategi og proces frem mod Repræsentantskab 2020
6. Information og korte diskussionspunkter
 - a. GF og DSF best. møde d. 21. september kl. 14 med efterfølgende spisning i Middelfart
 - b. Lederrådsmøde d. 4. juni om specialiseringsordning
 - c. DSF Covid19 rapport og LH deltagelse ved norsk konference
7. Evt.

1. Intro og godkendelse af dagsorden

GA bød velkommen og gennemgik dagsorden med henblik på bemærkninger og en godkendelse.

Derudover gav GA en kort opsamling fra sine første dage som bestyrelsesformand, og nævnte at hun oplever en stor interesse og positiv stemning omkring arbejdet i DSF og generelt omkring de faglige selskaber. Samtidig nævnte hun, at der er et godt udgangspunkt for, at handle på mange de behov og ønsker der er rejst fra DSF og de faglige selskaber.

Konklusion:

Bestyrelsen godkendte dagsorden.

2. Samarbejdsforum d. 3. juni 2020 - debrifing

LH og GA orienterede fra mødet i Samarbejdsforum d. 3. juni. De berettede om, at mødet var blevet indledt med en lidt uheldig situation, hvor Tina og Brian havde henledt opmærksomheden om, at Lars Henrik havde videresendt interne mailkorrespondancer med Tina, til de faglige selskaber. LH havde på mødet beklaget og undskyldt den uheldige episode og understreget, at det naturligvis var en uheldig fejl og lagt fra var tilsigtet. Herefter forløb mødet planmæssigt.

LH opsummerede, at Karen Langvad igen var god til at agere mødeledelse og sikre en konsistent og saglig linje igennem hele mødet

GA supplerede ved, at sige at hun havde oplevet det som et godt og konstruktivt møde. Hun oplevede at Tina og Brian havde oppet sig og der på mødet blev givet flere mandater og klare udmeldinger med henblik på reel handling.

GA kunne videre nævne, at der i forhold til, Fagbladet, specialiseringsordningen og annonceringer i Fagbladet, blev givet vigtige mandater, som utvivlsomt kommer til at sætte gang i konkrete indsatser. Dette vil i den kommende tid blive fuldt op af møder og indhold til aftaler i samarbejde med ledelsen hos Danske Fysioterapeuter.

Bestyrelsen kvitterede positivt for, at der nu var en fornyet optimisme omkring samarbejdet og at der bliver arbejdet hen imod med konkrete indsatser. Alle i bestyrelsen var dog også enige om, at det er helt afgørende bliver, at de mandater der nu er givet bliver omsat i handlinger, som imødekommer de ønsker og behov, som er rejst fra DSF og de faglige selskaber.

GA og LH nævnte til slut, at der bliver udarbejdet referat fra mødet samt forelægger endelige referater fra møder i Samarbejdsforum d. 11. december 2019 og d. 14. maj 2020, og at disse blive fremsendt til DSF's bestyrelse.

Konklusion

Bestyrelsen tog den mundtlige opsamling fra Samarbejdsforum d. 3. juni til orientering.

Lars T. fremsender godkendte referater fra seneste møder i Samarbejdsforum til DSF's bestyrelse.

3. Indstilling af deltaget til arbejdsgruppe forud for fælles seminar med Hovedbestyrelsen, efterår 2020

GA indledte med, at der i Samarbejdsforum er aftalt, at DSF's bestyrelse og Hovedbestyrelsen skal afholde et fælles seminar til afholdelse i september 2020. Der skal i den forbindelse nedsættes en planlægningsgruppe, som består af 4 deltagere i form af, to repræsentanter fra hhv. DSF's bestyrelse og Hovedbestyrelsen. I mødet d. 3. juni, blev der fra Danske Fysioterapeuter indstillet hhv. Brian Errebo-Jensen og Jeanette Præstegaard.

DSF's bestyrelse drøftede kort ideer til indhold for det kommende fælles seminar og udpegede efterfølgende to deltagere til planlægningsgruppen i form af Lars Henrik og Heidi.

Konklusion:

DSF's bestyrelse indstillede Lars Henrik Larsen og Heidi Marie Brogner til planlægningsgruppen, som skal forberede fælles seminar med Hovedbestyrelsen.

4. Læringsplatform: Plan2Learn inkl. demonstration

LH gav en status for arbejdet med kursusportalen, Plan2Learn, som DSF bestyrelse tidligere har godkendt inkl. finansiering på op til 150.000 kr.

Det var planen, at der på mødet skulle gives en demonstration af platformen, men det måtte udskydes til kommende bestyrelsesmøde.

HIB nævnte at drøftelserne om mulighederne med Plan2Learn har været taget på et overordnet, metaniveau, men at der nu er behov blive meget konkrete og måske tage en case fra et selskab for at kunne se hvad platformen reelt kan bruges til i forhold til de faglige selskaber. Desuden pegede hun på, at der også er brug for sikkerhed for, at det tekniske med platformen fungerer i forhold til de faglige selskabers behov.

LH var ikke bekymret for at den tekniske del og at Plan2Learn er stærke i forhold til, være brugervenlige. Dertil var han enig i, at finde en case fra et fagligt selskab, som kan være afsæt for en afprøvning af platformen i selskabsregi.

RGH pegede på, at det er vigtigt, at balancere processen og at de vigtigste behov fra de faglige selskaber er kendte. Han opfordrede til at passe på med at lave for meget proces før man gik i gang med at implementere. Han var dog ikke afvisende for, at en model kan være at prøve det af i et selskab først.

LH opsummerede, at han vil lave et oplæg til næste bestyrelsesmøde (d. 3. juni 2020), hvor der lægges op til en decideret test af systemet. Desuden er det så ideen, at det også kan blive demonstreret for DSF's bestyrelse.

Konklusion:

Det blev besluttet, at Lars Henrik ved kommende bestyrelsesmøde d. 3. juni, præsenterer et færdigt forslag til at implementere Plan2Learn hos de faglige selskaber. Herunder skal der også gives en demonstration af platformen for DSF's bestyrelse.

5. Strategi og proces frem mod Repræsentantskab 2020

GA indledte punktet og genopfriskede beslutning om, at der nedsættes en DSF arbejdsgruppe for det videre arbejde med, at udforme forslag til Repræsentantskab 2020.

Der blev i lyset af Hovedbestyrelsens beslutning om at udskyde behandling af alle forslag til ekstra ordinært Repræsentantskab, forår 2021, foretaget en drøftelse af perspektiver for, at indlevere forslag allerede til september eller om det skal vente ift. at der forventes ny frist forud for ekstra ordinært Rep. 2021, til december. Der var enighed om, at det endnu er for tidligt at træffe beslutning, og at det også skal afhænge af input og engagementet fra de faglige selskaber. Hertil blev det yderligere nævnt, at der ved seneste Repræsentantskab var en længere proces med at udarbejde forslag, hvilket kan tale for, at man går i gang allerede nu, uanset om der først skal leveres til december.

RGH sagde, at han gerne deltager i det videre arbejde og herunder i en arbejdsgruppe.

LH nævnte, at han gerne står i spidsen for at arbejdsgruppen, som også skal inkludere personer fra de faglige selskaber.

HIB synes det var godt, at der blev sat gang i arbejdsgruppen. Og nævnte videre, at der er et udbredt ønske fra de faglige selskaber om, at tage fat på specialiseringsordningen i forhold til at udforme konkrete forslag.

Desuden var der en kort drøftelse af principperne for at opstille kandidater til Repræsentantskabsvalget og herunder situationen i forlængelse af Covid-19 foranstaltninger, at DSF's bestyrelse har indstillet repræsentanter til Rep. inden der er afholdt DSF generalforsamling. Det blev dog påpeget, at det ikke er i strid med retningslinjer og vedtægter.

Videre var der en drøftelse af, at der ved opstillingslisten på hjemmesiden ikke er en logisk angivelse af, hvem de enkelte kandidater repræsenterer. Det blev på den baggrund besluttet, at LH laver et opslag til facebook fra DSF's facebookprofil om, hvor det uddybes, hvem der opstilles fra de faglige selskaber.

Konklusion:

Det blev besluttet, at nedsætte arbejdsgruppe, bestående af Lars Henrik og Rasmus, som indkalder de personer fra faglige selskaber, som har meldt ind på at deltage i udformningen af forslag til Repræsentantskab 2020.

Det blev besluttet, at Lars Henrik laver et DSF facebook opslag, som opridser, hvem der kan stemmes på fra de faglige selskaber til Rep.

6. Information og korte diskussionspunkter

Under punktet præsenteres aktuelle informations- og afklaringspunkter.

6.1 Lederrådsmøde d. 4. juni 2020

GA og LT orienterede fra deltagelse i møde i lederrådet. På mødet var der rejste følgende diskussioner og synspunkter:

- at specialisering er vigtigt ift. den faglige tyngde, særligt overfor lægerne. Desuden er det fortsat vigtigt at få den anerkendt i sundhedsstyrelse
- at det er nødvendigt at sætte barren højt. Det langsigtede mål er også at kunne gå til forhandlingsfællesskabet med et forslag om højere takster til fysioterapeuter der er specialiserede
- at det kan være svært indenfor nogen specialer, fx neurologi, at finde de ekstra 40 ects-point, når man har en master eller kandidat.
- praksissektoren pegede på, at de skal have kanaliseret specialisternes kompetencer over i nogle andre typer af opgaver fx opgaver udenfor sygesikringen
- der er meget nytænkning lige nu i.f.t. rekruttering på sundhedsområdet, hvor specialisterne kan blive vigtige
- en fordel at specialisterne er meget tæt på praksis. Det er der brug for i kommunerne. Vigtigt at man som specialist kan tænke sin faglighed ind i det tværfaglige og ind i samarbejdet med ergoterapeuter/sygeplejersker.
- En national godkendelse vil ikke nødvendigvis gøre en stor forskel i det daglige arbejde i kommunerne. I kommunerne er især kronikerområdet og neurologien der er relevant ift specialisering

Bestyrelsen kvitterede for orienteringen, og der var enighed om, at det var positivt, at der var en konstruktiv og nuancerede betragtninger omkring specialiseringsordningen fra lederne, ikke mindst fra det private.

6.2 DSF generalforsamling 2020 og overnatning og spisning

LT orienterede om mulighed for at overnatte på Borgmestergården i Middelfart d. 21. september, forud for generalforsamling d. 22. september.

Konklusion:

Det blev besluttet, at der reserveres værelser/lejligheder til overnatning for DSF's bestyrelse og sekretariat d. 21.-22. september 2020 på Borgmestergaarden i Middelfart. Det blev desuden aftalt, at have en fælles spisning om aftenen d. 21. september.

6.3 COVID 19 rapport og oplæg ved konference i Norge (Lars Henrik)

LH orienterede fra, at han har deltaget som speaker på European Congress of Rheumatology EULAR 2020 med et oplæg om rehabilitering efter COVID-19 med afsæt i DSFs rapport om COVID 19 Rehabilitering, udarbejdet i samarbejde med Dagmar Sieg fra Dansk Selskab for Hjerter- og lungefysioterapi.

Kongressen blev afholdt som e-kongres pga. Corona-pandemien.

7. Eventuelt og kommende møder

- IT udstyr

LH redegjorde for behovet om, at der sikres det nødvendige IT udstyr for DSF's sekretariat og arbejdet med DSF opgaver. LH har en computer, som er indkøbt som DSF formand, men er tæt på at være udskiftningsklar. Han indstillede derfor til, at der kan disponeres midler til, at sikre det nødvendige IT udstyr.

Konklusion:

Det blev besluttet, at der kan indkøbes nødvendigt IT udstyr for DSF's sekretariat og for DSF's bestyrelse ved direkte tilknytning til, at kunne løse DSF opgaver.

- Næste bestyrelsesmøde:

Konklusion:

Det blev besluttet, at de sidste to møder (22. juni og 3. juni) bliver samlet til ét fysisk møde d. 3. juli kl. 09-13 med efterfølgende frokost.