

Referat for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	17. april 2020 fra 13.30 – 16.00
For referat:	Sted:
Lars Tomlinson	Video i Betterboard

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
Lars Henrik Larsen / LH Gitte Arnbjerg / GA Heidi Marie Brogner HIB Maja Helbo Jensen / MHJ Rasmus Gormsen Hansen / RGH Lars Tomlinson / LT	

D. 17. april 2020 afholdtes møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF). På dagsordenen var:

1. Intro, briefing og debriefing og godkendelse af dagsorden
2. Håndtering af spørgsmål vedr. kritiske funktioner og herunder SST retningslinjer, "CPAP arbejdskompendium" og artikel om "perspektiver på beslutningsgrundlaget i fysioterapi"
3. DSF dialogmøde og Generalforsamling 9. juni 2020 og evt. udsættelse
4. Covid-19 - økonomisk hjælpepakke til faglige selskaber - status
5. Økonomi: Regnskab 2019 og budget 2020
6. Specialiseringsordning – forslag til revidering af retningslinjer og orientering
7. Information og korte diskussionspunkter
8. Eventuelt – herunder planlægning af evt. ekstra Betterboard onlinemøder

1. Intro, briefing og debriefing og godkendelse af dagsorden

Mødet blev indledt med en kort status fra alle i bestyrelsen omkring den nuværende situation med Corona og betydningen for både det primære arbejde og for opgaver i bestyrelsen.

LH kvitterede for den store indsats i bestyrelsen og sekretariat. Og for at der er udvist stor tålmodighed og fleksibilitet, bl.a. ved mange ekstraordinære bestyrelsesmøder den seneste måned. Situationen har udviklet sig meget og hurtigt, så det har været nødvendigt at indkalde til møder og bede om respons på mail med forholdsvis kort varsel. Lars Henrik håbede, at den næste tid kan begynde at blive en smule mere normal, hvilket også understøttes med opdateret kalender for bestyrelsesmøder frem til sommerferien – sidste punkt denne dagsorden.

Til slut under punktet, blev dagsorden godkendt.

KONKLUSION

Dagsorden blev godkendt.

2. Håndtering af spørgsmål vedr. kritiske funktioner og herunder SST retningslinjer, "CPAP arbejdskompendium" og artikel om "perspektiver på beslutningsgrundlaget i fysioterapi"

LH og GA henviste til artiklen 'Perspektiver på beslutningsgrundlaget i fysioterapi'. Denne blev udgivet på DSFs hjemmeside 14. april 2020. LH nævnte, at han har aftalt møde med Ann Sofie Orth fra Danske Fysioterapeuter, som gerne vil give nogle input til artiklen.

MHJ fremhævede desuden vigtigheden af moral og etik i faget, som bliver belyst og fremhævet i artiklen. Dette gælder uanset om der er Corona eller ej. Generelt ser hun flere elementer fra artiklen, som kan bruges på den lidt længere bane. Og det kan måske overvejes senere, at trække noget af det almengyldige ud til selvstændig eller udvidet artikel.

Endvidere var der en drøftelse af forløbet omkring offentliggørelse af CPAP arbejdskompendium, af Pernille Villumsen og Dansk Selskab for Hjerte- og lungefysioterapi. DSF er blevet informeret om at Danske Fysioterapeuter har rundsendt det ubearbejdede originalmateriale trods information om det pågående arbejde med at udvikle materiale i samarbejde med DSHL.

Bestyrelsen var ærgerlige over situationen, da det risikerer at delegitimere det arbejde der er lagt i det nyeste materiale og forundrede over at HB medlemmer videresender materiale uden at indhente tilladelse og uden forudgående dialog med DSHL. Bestyrelsen var enige om at rette skriftlig henvendelse til HB med krav om en redegørelse for at få afdækket forløbet og sikre mest muligt transparens og for at sikre et bedre samarbejde og tydelige snitflader om denne type faglige opgaver fremadrettet..

Under punktet blev det også drøftet, de seneste opdateret regningslinjer fra Sundhedsstyrelsen. Disse er blev fulgt af politisk aftale om, at det fra 20. april er muligt for fysioterapeuter at åbne for patienter, under meget skærpede forhold. I den forbindelse, nævnte LH, at han er blevet kontaktet af Tina

Lambrecht med faglig forespørgsel til evt. brug af værnemidler. Her var bestyrelsen enige i, at det ikke er DSFs opgave at give konkrete anvisninger til fx brug af værnemidler, men at situationen altid må bero på en vurdering af den enkelte fysioterapeut. Det er omdrejningspunktet i artiklen om beslutningsgrundlaget og der var enighed om at henvise Tina Lambrecht til denne, og i øvrigt henvise til at medlemmer med faglige spørgsmål bør tage fat i et fagligt selskab, hvis de har brug for specifik sparring, inden for de forskellige specialer.

HIB nævnte samtidig, at behovet for viden er måske er ekstra stort i de mindre klinikker, og at DSF jo blot kraftigt kan opfordre alle til, at orientere sig i artiklen, når de starter op.

Konklusion

Der blev givet en orientering omkring de aktuelle publikationer under DSF. Det blev besluttet, at DSF ikke skal rådgive enkelte fysioterapeuter mht. fx brug af værnemidler eller i øvrigt i forbindelse med kommende genåbning. LH retter henvendelse til Tina vedr. spørgsmålet om værnemidler og til HB omkring redegørelse for CPAP forløbet

3. DSF dialogmøde og Generalforsamling 9. juni 2020 og evt. udsættelse

Beslutningen fra seneste bestyrelsesmøde (d. 31. marts) om at udskyde DSF's generalforsamling (d. 9. juni), blev fulgt op med fastlæggelse af ny dato: 22. september 2020, dagen var i forvejen afsat til DSF bestyrelsesmøde. Mødestedet bliver fortsat Severin, Middelfart.

LH nævnte samtidig forslag fra Bibi om, i stedet for at mødes fysisk til generalforsamling, kan vi invitere de faglige selskaber til en videokonference d. 9. juni, med fokus på hhv. Fagkongres 2022 og Telerehabilitering.

Formålet bliver, at inddrage de faglige selskaber til en dialog, hvor vi drøfter indhold, ønsker mv. mhp. kommende proces med planlægning af fagkongressen. Derudover vil vi bruge dagen på, at snakke om videre muligheder og behov for at arbejde telerehabilitering i fysioterapi. Der var opbakning til idéen.

Der var desuden enighed om, at der snarest går en meddelelse ud til de faglige selskaber om ændringerne, herunder at d. 9. juni i stedet afsættes til en videokonference/dialogmøde, hvor fokus er dels på kickstart af processen med Fagkongres 2022 og brug af Tele-rehabilitering.

Endvidere redegjorde LH for situationen omkring sekretariatsressourcer. Det var oprindeligt aftalt, at Anne Vig Jeppesen, adm. konsulent hos DFys skulle være startet, svarende til 7 timer ugentlig i DSF sekretariat pr. 1. april 2020. Annes opstart er dog udskudt. Der bliver givet ny status på næste DSF bestyrelsesmøde.

Konklusion

Det blev besluttet, at DSF's generalforsamling 2020 udskydes fra d. 9. juni til d. 22. september kl. 10-16. Videre blevet det besluttet at d. 9. juni i stedet reserveres til et virtuelt dialogmøde med de faglige selskaber om, Fagkongres 2022 og Telerehabilitering. LT sender besked ud til de faglige selskaber.

4. Covid-19 - økonomisk hjælpepakke til faglige selskaber - status

LT orienterede, at der fortsat ikke er modtaget ansøgninger eller for den sags skyld forespørgsler til puljen.

Konklusion

Det blev besluttet, at der ved en kommende statusmail til faglige selskaber, også gives en påmindelse omkring puljen til tabte udgifter ifm. Covid-19.

5. Økonomi: Regnskab 2019 og budget 2020

Under punktet deltog økonomichef Mette Birk fra Danske Fysioterapeuter.

Mette gennemgik regnskab 2019 og konkluderede, at det overordnet ser flot ud. Dog med bemærkning om, at der har været et noget lavere forbrug i 2019 end budgetteret. Dette skyldes bl.a. den gradvise oprustning af sekretariatet, som er sket i løbet af 2019, som dermed først slår fuldt igennem i 2020. Desuden er en del strategiske indsatser lanceret sidst i 2019, hvorved flere af disse først bliver faktureret i 2020.

Desuden bemærkede Mette, at der videreføres 62.260 kr. under puljen til opdatering NKR, til 2020. Derved er der i 2020 i alt 162.260 kr. i puljen.

Bestyrelsen drøftede forholdet om, at mange aktiviteter lige nu er forsinkede grundet Corona. Det giver en øget risiko for, at mange udgifter enten reduceres eller forsinkes. Dermed er der også risiko for, at budgettet i sidste ende skal justeres for 2020. Mette nævnte, at det altid er godt, at få præciseret aftaler og kontrakter, så det er tydeligt hvad og hvornår ydelser skal være færdige.

Derudover opfordrede Mette Birk, at der med de forskellige ændringer til budget 2020 bør overvejes en revision af dette.

Bestyrelsen godkendte på den baggrund regnskabet. Mette vil sammen med revisionsfirmaet Beierholm sørge for, at det teknisk bliver sendt til underskrift hos bestyrelsen. Det vil foregå via brug af NEM-ID.

Konklusion:

DSF's bestyrelse godkendte revideret regnskab 2019.

6. Specialiseringsordning – forslag til revidering af retningslinjer og orientering

Under punktet præsenterede HIB og LT status for specialiseringsordningen og forslag til revidering af retningslinjer for ordningen. Ændringerne er foreslået i forlængelse af den evaluering, som blev udarbejdet (udkast) efterår 2019 og som nu er ved at blive færdiggjort.

Ændringer til specialiseringsordningen vedrører:

a. Krav om tværfaglig supervision

Kravet om tværfaglig supervision er vanskeligt at opfylde. Særligt er ansøgere under de muskuloskeletale specialer udfordret. Følgende formulering blev forelagt til beslutning:

“Ansøgere uden tværfaglig supervision kan godkendes, men opfordres til, at modtage tværfaglig supervision. Tværfaglig supervision er således ikke et krav men en mulighed

Det betones desuden, at tværfaglig supervision fortsat vægtes af stor betydning i vurderingen af ansøgninger.”

Godkendt af bestyrelsen.

b. Overblik over godkendte specialister og certificerede klinikere på Fysio.dk

LT skitserede de fortsatte udfordringer med at specialiseringsordningens hjemmeside opdateres i et samarbejde med Danske Fysioterapeuters kommunikationsfolk. Dermed indgår opdateringer i en samlet prioritering af webopgaver hos Danske Fysioterapeuter. Det har resulteret i forsinkelser og træghed i opdatering af bl.a. oversigt over godkendte specialister og certificerede klinikere.

Der var en drøftelse i bestyrelsen og det blev gentaget, at det på sigt bør overvejes, at specialiseringsordningens hjemmeside bliver bragt over på en anden platform end fysio.dk. Det vil dels kunne give DSF bedre styring med indhold og opdatering og det ville formentlig også betyde noget ift. at promovere ordningen. I dag er det lidt svært at finde specialiseringsordningens hjemmeside på fysio.dk.

HIB nævnte desuden muligheden for, at etablere en portal for supervision. Godkendte specialister og certificerede klinikere, har deres dokumenterede supervision i papirudgaver med håndskrift. Det vil gøre det lettere, hvis der er et sted, hvor man kan uploade supervisionen, løbende. Tilsvarende med CV. Derved vil det også være mindre tidskrævende for såvel ansøgere, som for behandling af ansøgning, ved evt. re-certificering.

Konklusion

Drøftelsen mandede ud i et ønske fra bestyrelsen om, at sekretariatet udarbejder en samlet oversigt over de behov der er for hjemmeside og kommunikation, og som samtidig peger på både

udfordringer og muligheder i samarbejdet med Danske Fysioterapeuter.

c. Validitet af ECTS fra efteruddannelse

LT forklarede den fortsatte udfordring, at der er forskel mellem selskabernes oversigter med kurser og beskrivelser af ECTS belastning.

HIB supplerede med orientering om Dansk Selskab for Smerte og Fysioterapis drøftelser om et muligt ønske til Repræsentantskab 2020 om standardiserede procedurer for alle kurser og uddannelser, som udbydes af faglige selskaber og Danske Fysioterapeuter. På sigt kan det give større sikkerhed og transparens for, hvilke kurser, som har en vis faglig standard. Det vil samtidig kunne bruges ved godkendelse under specialiseringsordning og bestyrelsen var positive og ser frem til mere dialog om emnet i det kommende fælles arbejde med de faglige selskaber om forberedelse af repræsentantskabsmødet. LH foreslog at DSF snarest indkalder til de første drøftelser om dette ved invitation af de faglige selskaber og der var enighed om at drøfte proces på kommende bestyrelsesmøde.

Konklusion

Bestyrelsen ønsker at gå videre med planlægningen af Repræsentantskabsmødet. Punktet sættes på dagsordenen til kommende møde.

d. Generiske kompetencer

HIB og LT orienterede om de generiske kompetencebeskrivelser i ansøgningerne. Erfaringer viser, at der brug for at klæde en del ansøgere bedre på, til at lave en tilfredsstillende beskrivelse. Derfor udarbejdes en "det gode eksempel" som er et form best practise eksempel. Derved har ansøger et tydeligt billede af, hvad der forventes. "

Derudover har specialiseringsrådet tidligere understreget, at en mangelfuld beskrivelse af generiske kompetencer ikke alene kan være genstand for afslag. Ansøgere skal dog gøres opmærksom på dette ved en godkendelse, og at de opfordres til ekstra opmærksomhed omkring beskrivelsen ved en evt. re-certificering.

Konklusion

Bestyrelsen godkendte, at der udfærdiges beskrivelse af "de gode eksempel" mhp. at dette kan lægges på hjemmesiden.

e. Elektronisk ansøgningskema –status

LT orienterede fra implementering af det elektroniske ansøgningsmodul, E-fond. Tilsvarende ansøgningskema har været anvendt ved seneste ansøgningsrunde til Danske Fysioterapeuters Forskningsfond. Erfaringerne har været med positive og det tyder på, at systemet vil kunne

implementeres forholdsvist uproblematisk. Planen er at der bliver adgang til det nye elektroniske ansøgningsformat pr. 1. juni 2020.

Konklusion

Taget til orientering.

- f. Evaluering

LT opsummerede fra den netop afsluttede evaluering. Denne færdiggøres bl.a. med seneste input fra dialogmødet d. 3. marts. Denne sendes til bestyrelsen, når den er endelig klar i løbet 2-3 uger.

Konklusion

Taget til orientering.

7. Information og korte diskussionspunkter

Under punktet blev præsenteret aktuelle informations- og afklaringspunkter.:

- a. Tele fysioterapi udviklingsarbejde i samarbejde med Dansk Selskab for Sportsfysioterapi.
GA gav en kort status.
Konklusion: Bestyrelsen var enige i, at bruge tid på Tele-fysioterapi ved kommende dialogmøde d. 9. juni (jf. pkt. 4)
- b. CPAP Undervisningsmateriale fra Dansk Selskab for Hjerter- og Lungefysioterapi
Punktet blev drøftet under pkt. 2, denne dagsorden.
- c. Opdaterede medlemstal for de faglige selskaber
Punktet overgår til næste bestyrelsesmøde.
- d. Opdatering af NKR på hhv. [DSF's hjemmeside](#) og [fysio.dk](#)
Konklusion: LT og Bibi vil ved næste bestyrelsesmøde give en gennemgang af behov for tilpasninger af hjemmesiderne, herunder øvrige hensyn omkring formidling af DSF's arbejde.
- e. Mindelegat for efterkommere af tidl. DSF formand, Martin Josefsen
Punktet overgår til næste bestyrelsesmøde.
- f. DSF Strategi for kommende, nærmeste periode samt Repræsentantskab 2020.
LH orienterede, at han og LT vil foretage en gennemgang af hhv. DSF vedtægter og samarbejdsaftale med Danske Fysioterapeuter, med henblik med relevante justeringer og præciseringer frem mod Generalforsamling og Repræsentantskab.

Konklusion

Det blev besluttet at der udarbejdes et kort nyhedsbrev til de faglige selskaber, bl.a. med besked om ændring af tidspunkt for generalforsamling og påmindelse om indstilling af kandidater til Repræsentantskab 2020. LT sender nyhed til de faglige selskaber og opdatere DSF's hjemmeside.

8. Eventuelt – herunder planlægning af evt. ekstra Betterboard onlinemøder

Følgende forslag til møder frem til sommerferien, blev tiltrådt:

- 29. april
- 15. maj (allerede aftalt BM kl. 10-16)
- 29. maj
- 9. juni (var afsat til GF kl. 10-16)
- 22. juni
- 3. juli

Som udgangspunkt bliver møderne af **halvanden time fx kl. 15-16.30** (udvidet til tre timer hhv. 15. maj og 9. juni). LT indkalder til alle møder.

Desuden blev det understreget af bestyrelsen, at der fortsat skal arbejdes for at få fastsat ny dato for samarbejdsforum, i kraft af aflysningen d. 13. marts 2020.

MHJ orienterede desuden om kommende generisk model for akkreditering, som hun har beskrevet i samarbejde med Gurli Petersen og Janne Dyrby, Danske Fysioterapeuter.

Konklusion

Bestyrelsen godkendte forslag til ændret mødekalender frem til sommerferien.