

Referat fra møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	14. juni 2021 kl. 14.00 – 22.00
For referat:	Sted:
Lars Tomlinson	Hotel Severin, Middelfart

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
<p>Gitte Arnbjerg (GA) Lars Henrik Larsen (LH) Heidi Marie Brogner (HIB) Maja Helbo Jensen (MHJ) Rasmus Gormsen Hansen (RGH)</p> <p>Lars Tomlinson (LT) Bibi Dige Heiberg (BDH)</p>	

D. 14. juni 2021 afholdtes der møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Status på faglige kurser
3. Forberedelse til årsmødet
 - a. Workshop om hjælpeværktøjer
 - b. Faglige kurser på årsmødet
 - c. Årsberetningen
4. Fællesmødet med HB 28. juni
 - a. Dagsorden for mødet
 - b. Kommissorium for Koordineringsudvalget til godkendelse
5. DSF Strategi og opfølgning på handleplanen
 - a. Handleplan og budget 2021
 - b. Faglige selskabers budgetter til Rep.
6. Plan2Learn, status
7. Fagkongres og synlighed af DSF og faglige selskaber
8. Forberedelse til Rep. 2021
9. Specialiseringsordning
 - a. Sammensætning af nyt specialiseringsråd (2022)
 - b. Virtuelle konferencer/faglige arrangementer - Ekstra kreditering af ECTS ved digitale test
10. Godkendelse af vedtægtsændringer – SMOF, DSPF og DSAF
11. Siden sidst (fast punkt)
12. Korte infopunkter
 - a. NKR og arbejdsgrupper, status
 - b. Nyhedsbrev
13. Eventuelt

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

GA bød velkommen til mødet og gennemgik dagsorden med henblik på bemærkninger og godkendelse.

Da RGH var lettere forsinket blev det aftalt, at rykke rundt på nogle af punkterne, sådan at punkterne 6-9 blev taget som de første på mødet.

Konklusion

Dagsorden blev godkendt.

2. Status på faglige kurser

GA orienterede om status for samarbejdet med Danske Fysioterapeuter og Tina Lambrecht, formand Hovedbestyrelsen. Tina har i mail d. 13. juni redegjort for, at HB på møde d. 9. juni har fastholdt det forslag, som også var forelagt for GA og LHL på møde i samarbejdsforum d. 19. maj. Forslaget angår at man i overflytning af faglige kurser anvender principperne for en virksomhedsoverdragelse. Der foreslås en overførsel af 2 årsværk, hvor der er en overgangsperiode på 2 år, hvorefter DSF vil stå for at finansiere differencen på en gennemsnitsløn til den faktuelle løn for de to medarbejdere. Det vil betyde, at DSF vil stå med et større underskud til de to årsværk efter 2 år. GA og LHL har derfor umiddelbart afvist forslaget.

Bestyrelsen drøftede mulighederne for at indgå en aftale med Danske Fysioterapeuter. Der var udbredt enighed om, at bestyrelsen fortsat ikke vil tage imod forslaget fra HB.

Bestyrelsen drøftede alternative scenarier, herunder muligheden for, at man kan tage imod en lavere lønsum end det som er i det nuværende udspil – et sådan udspil vil så ikke omhandle overførsel af specifikke medarbejdere. I drøftelsen blev det også nævnt, at ambitionerne på fagets vegne ikke må lide et knæk i processen. Samtidig var der opmærksomhed på, at udviklingen af faget og de faglige kurser skal foregå på både kort og langt sigte, hvor det længere sigte bl.a. skal omhandle både at flytte yderligere ressourcer til området og mulighed for ny organisering.

Bestyrelsen var enige i, at et næste skridt i dialogen med HB og Danske Fysioterapeuter skal afhænge af en drøftelse med repræsentanter fra de faglige selskaber på årsmødet dagen efter, d. 15. juni.

Bestyrelsen var enige i, at der afhængig af drøftelsen på årsmødet, skulle sendes et svar til Tina med kopi til hele HB. Heri skal forventeligt fremgå et udspil om overførsel af en årlig sum svarende til 1-2 årsværk. Det konkrete udspil skal fastsættes af bestyrelsen efter årsmødet.

Konklusion

DSF's bestyrelse besluttede at man på årsmødet med de faglige selskaber vil drøfte de forskellige muligheder for at indgå en aftale om overdragelse af de faglige kurser.

Bestyrelsen besluttede, at der i henhold til udfaldet af drøftelsen på årsmødet skal sendes et svar til Tina Lambrecht med kopi til HB, med et forventeligt opdateret forslag til overdragelse af 1-2 årsværk fra Danske Fysioterapeuter til DSF og de faglige selskaber.

Det blev besluttet, at GA udarbejder udkast til brev, som bestyrelsen får mulighed for at kommentere, inden det sendes til Tina Lambrecht og HB.

3. Forberedelse af årsmødet d. 15. juni

GA gennemgik program for årsmødet med efterfølgende drøftelse i bestyrelsen mhp. hvem der skulle have hvilke roller og opgaver på årsmødet.

En del af drøftelsen overgik fra forrige punkt mht. afklaring af de faglige selskabers overvejelser omkring de faglige kurser. Se drøftelse og beslutning under punkt 2.

GA og MHJ orienterede om workshop om "hjælpeværktøjer til de faglige selskaber". Herunder gennemgik GA og MHJ deres oplæg til årsmødet, hvor bestyrelsen kom med input.

Bestyrelsen var enige i fokus for workshoppen om hjælperedskaber, hvor selskaberne får mulighed for indbyrdes erfaringsudveksling og skal give konkrete input ift. hvilke fælles udviklingsområder og hvordan selskaberne kan udnytte hinandens kompetencer og erfaringer.

LHL og Bibi gav desuden en kort introduktion til præsentation af måleredskaber, som også skulle gives på årsmødet.

Endvidere gennemgik GA sit forslag til årsberetning, hvor bestyrelsen gav en række input.

LT nævnte, at der var 33 tilmeldte fra 16 selskaber, heraf havde 5 tilmeldt sig til at deltage virtuelt.

Konklusion

Bestyrelsen forberedte årsmødet. Det blev besluttet, at GA sammen med LT forbereder grupperne til workshop om hjælpeværktøjer.

4. Fællesmødet med HB 28. juni

Bestyrelsen drøftede oplæg til fællesmøde, d. 28. juni kl. 13.00 – 16.00.

Drøftelsen skete i kobling til overdragelsen af de faglige kurser – se punkt 2.

Program til fællesmødet var aftalt af Koordineringsudvalget, som lagde op til en workshop om fremtidige fællesindsatser på tværs af HB og DSF. Desuden vil der på fællesmødet være et oplæg til "revideret 2012 grundlag", som bygger på input fra de to bestyrelser fra tidligere fællesmøder.

DSF's bestyrelse var enige i, at det vil være vanskeligt at have en dialog med HB om fremtidige fællesindsatser, såfremt der ikke er fundet en afklaring på overdragelse af de faglige kurser.

Bestyrelsen skulle desuden godkende kommissorium for Koordineringsudvalget (i henhold til aftale om ny samarbejdskonstruktion). Bestyrelsen godkendte Kommissoriet.

Konklusion

DSF's bestyrelse drøftede perspektiverne for at afholde fællesmødet d. 28. juni.

Bestyrelsen besluttede, at såfremt der ikke er fundet en løsning på overdragelse af faglige kurser, vil der blive opfordret til ikke at afholde mødet.

Bestyrelsen godkendte kommissoriet for Koordineringsudvalget.

5. Strategi og opfølgning på årlig handleplan samt fagkongres

Handleplan 2021

Bestyrelsen gennemgik status for handleplan 2021. Bemærkninger til de enkelte indsatser fremgår af bilag med DSF handleplan 2021. Der var enighed om, at handleplanen med opdateringer skal lægges på DSF's hjemmeside og der skal henvises til denne i kommende nyhedsbrev, som sendes til faglige selskaber før sommerferien.

Budget 2021

I forlængelse af handleplanen for 2021 blev DSF's 2021 budget gennemgået af bestyrelsen.

Det blev bl.a. besluttet at hæve rammen for forskerseminar til efteråret, ud fra et ønske om, at seminaret måske kan afholdes fysisk og ikke kun virtuelt. Der blev afsat 50.000 kr. til seminaret.

Regnskaber faglige selskaber (2019)

Bestyrelsen drøftede fremlæggelse af de faglige selskabers regnskaber for 2019. Dette ifm. forespørgsel på møde i Repræsentantskabet d. 6. januar 2021.

Bestyrelsen var opmærksomme på den tilsyneladende fine egen kapital på tværs af de faglige selskaber. Der blev peget på at vi skal være opmærksomme på, at egen kapitalen skal ses i lyset af den løbende periodisering, hvor udgifter og indtægter løber på tværs af regnskabsår, hvorved beløb for egen kapital kan blive lidt misvisende.

Bestyrelsen var enige i, at beregningerne også skal vise differencen mellem udgifter og indtægter i driftstallene for de faglige selskaber total. Denne oversigt viser at regnskaberne for de faglige selskaber overordnet balancerer.

Konklusion

Bestyrelsen besluttede, at overblikket over alle regnskabet sendes til de faglige selskaber, her får selskaberne bl.a. mulighed for at nævne hvordan 2020 har påvirket deres økonomi.

DSF sekretariat (LT) vil efterfølgende sikre, at alle regnskaber bliver sendt til repræsentantskabet, som en del af det samlede materiale forud for mødet d. 27.-28. august.

6. Plan2Learn

Status for implementering

LHL gav orientering om implementering af Plan2Learn. Han nævnte, at der i samarbejdet med Danske Fysioterapeuter er fundet en løsning på at trække relevante medlemsdata fra Danske Fysioterapeuters medlemsdatabase til Plan2Learn. Opgaven er gennemført i samarbejde med konsulent Per Laurits Pedersen, PLP Consult, som skal honoreres med 14.400 kr. LHL har modtaget faktura fra PLP Consult.

LHL forventer, at systemet er testet og klar til de første prøver på drift i løbet af august/september 2021. Herefter vil Plan2Learn kunne bruges af de faglige selskaber i takt med at vi får opbygget både løsninger og erfaringer med den. LHL understregede, at det i første omgang vil være relevant at lade et eller flere selskaber afprøve platformen, før den gives endelig fri til alle selskaber.

HIB nævnte, at SMOF har henvendt sig mhp. at bruge Plan2Learn ved symposium, som afholdes i november 2021 og det forventes at der høstes erfaringer der kan videregives til selskaberne.

Administration af Plan2Learn

Bestyrelsen drøftede mulige scenarier om i hvor høj grad de faglige selskaber skal stå for den daglige administration af kurser i Plan2Learn versus centralisering af arbejdet i DSF's sekretariat. Bestyrelsen var opmærksomme på, at der er stor forskel på de faglige selskaber og deres kapacitet. Derfor vil det vil der formentlig også være nogle selskaber, som ønsker at have egen administrator ("superbruger") og andre selskaber med færre kurser/ressourcer, hvor man ønsker at have adgang til en central administrator hos DSF.

LHL foreslog, at der placeres én stilling ("primær administrator") til kursusadministration i DSF's sekretariat. Vedkommende skal både bistå faglige selskaber med at lægge ind i systemet eller være support for de selskaber, som selv ønsker at varetage administrationen.

Bestyrelsen var enige i forslaget fra LHL. Der var samtidig enighed om, at muligheden for at rekruttere til en fast stilling hos DSF afhænger, hvorvidt der

kan laves en endelig aftale med Danske Fysioterapeuter om overdragelse af de faglige kurser.

HIB pegede desuden på, at der hos nogle selskaber anvendes forholdsvist begrænset med ressourcer på kursusadministrationen og derfor er det vigtigt, at alle selskaber kan se sig i det nye setup med forbedringsmuligheder og på sigt frigøre noget kapacitet når administrationsopgaven bliver mindre.

Konklusion

DSF's bestyrelse modtog orientering om udrulning og implementering af Plan2Learn

Bestyrelsen godkendte finansiering af konsulent ved integration af medlemsdata fra Danske Fysioterapeuter. Pris 14.400 kr.

Bestyrelsen drøftede forskellige muligheder i den fremtidige kursusadministration, som skal drøftes videre sammen med de faglige selskaber. Endeligt forslag for administrationen vil blive beskrevet, så snart der er en afklaring omkring overdragelse af de faglige kurser.

7. Fagkongres 2022 og synliggørelse af faglige selskaber

GA orienterede om, at hun sammen med LHL har haft møde med Cecilia Thorsén (Kommunikationskonsulent hos Danske Fysioterapeuter) og Sille omkring oplæg til, hvordan man kan skabe synlighed om de faglige selskaber ved Fagkongressen, 2022.

GA ser gode perspektiver i oplægget og foreslog, at der sker en inddragelse af interesserede faglige selskaber mhp. at de kan opnå en større synliggørelse og promovning ved fagkongressen.

Der var bred enighed i bestyrelsen om at inddrage de faglige selskaber og give dem mulighed for at give input til arbejdet med synliggørelse i samarbejde med Danske Fysioterapeuter ved Fagkongressen.

Det blev bl.a. foreslået, at der til fagkongressen afholdes events og/eller konkurrencer, hvor man får mulighed for at vinde et medlemskab af et fagligt selskab. Desuden blev det foreslået at få en app, hvor deltagerne fx har adgang til program for fagkongressen holdt op i mod de deltagende selskaber og de fysioterapeutiske specialer.

Bestyrelsen foreslog, at der efter sommerferien afholdes et fagkongresseseminar, virtuelt for de faglige selskaber. Her skal Cecilia deltage og de faglige selskaber skal komme med input til synliggørelse og promovning ved fagkongres 2022. Det blev bemærket, at det er væsentligt at afklare i hvor stort omfang der kan trækkes på ressourcer fra Danske Fysioterapeuters kommunikationsafdeling ifm. synliggørelsen af faglige selskaber ved fagkongressen.

Konklusion

DSF's bestyrelse besluttede, at der afholdes et møde med Cecilia Thorsén fra Danske Fysioterapeuter inden sommerferien. På mødet skal der aftales indhold for et kommende virtuelt seminar for de faglige selskaber med fokus på fokus og synliggørelse af de faglige selskaber ved fagkongres 2022.

I mødet med Cecilia Thorsén deltager, Gitte Arnbjerg, Bibi Heiberg, Lars Tomlinson fra DSF.

8. Forberedelse til Repræsentantskab 2021

Bestyrelsen drøftede forberedelse til Repræsentantskabet, d. 27.-28. august. LHL nævnte, at de 3 fremsendte forslag var blevet til 4, pga. at det 3. forslag var blevet splittet, således:

- Forslag til drøftelse af de foreslåede principper som udgangspunkt for arbejdet med foreningens struktur (forslag til drøftelse).
- Ekstern organisationskonsulent til understøttelse af strukturarbejdet (forslag til beslutning)

LHL nævnte, at han vil invitere til nye møder for de faglige selskaber i Team Rep. henover sommeren. Første møde bliver før sommerferien. Desuden blev der drøftet generel organisering af stormøde og bilaterale møder med de faglige selskaber inden repræsentantskabsmøde i august.

GA nævnte, at DSF's bestyrelses-suppleant Christine Ginnerup har takket ja til muligheden for at overtage plads for MHJ til repræsentantskabsmødet i august.

Konklusion

DSF's bestyrelse drøftede processen frem mod det ekstraordinære repræsentantskabsmøde i august.

Bestyrelsen besluttede, at der inviteres til et fælles virtuelt "stormøde" for de faglige selskaber, hvor forslag til repræsentantskabet drøftes.

Desuden inviteres der til 1-1 enkeltmøder med forslagsstillere til repræsentantskabet mhp. at afdække indhold og nuancer i forslagene.

9. Specialiseringsordning

Udpegning til specialiseringsrådet

HIB og LT orienterede om kommende ny udpegning til specialiseringsrådet, som nedsættes for en 4-årig periode. I henhold til [kommissoriet for specialiseringsrådet](#) skal der nedsættes et nyt råd for perioden 2022-2025. Det er muligt for nuværende medlemmer af rådet at blive genvalgt.

HIB og LT opfordrede bestyrelsen til, at være opmærksomme på interesserede fra de faglige selskaber, som kan udgøre en af rådets fire pladser. Planen er at processen starter op efter sommerferien, hvor rådet skal

endeligt udpeges af DSF's bestyrelse i slutningen af efteråret, på baggrund af indstillinger fra de faglige selskaber.

Bestyrelsen modtog orienteringen.

ECTS ved virtuelle kurser og faglige arrangementer

LT orienterede om henvendelse fra Dansk Selskab for Onkologisk og Palliativ Fysioterapi (DOPF), som har foreslået, at man kan teste deltagere ved kurser og andre faglige arrangementer, mhp. følge op på deres læring og refleksion ved deltagelse i det faglige arrangement.

DOPF har i samarbejde med Danske Fysioterapeuter og de hollandske fysioterapeuter afholdt international kræftkonference, maj 2021.

LT nævnte, at man i Holland har et andet systemt ift. at kunne akkrediteres under et speciale og der er regler for, hvordan man skal holde sig opdateret med efteruddannelse etc. Her har de udviklet et system, hvor man efterfølgende kan eksamineres i temaer under fx en konference. Det består som en online test, hvor deltagerne efterfølgende får spørgsmål.

I et estimat har LT øget det samlede ECTS for deltagere, som består den efterfølgende test. Dette i samråd med DOPF ift. at deltagerne også har haft forberedelsestid. Beregningen gør, at deltagerne får tilføjet ca. 0,5 ECTS hvis de også består efterfølgende test.

Bestyrelsen synes det lød spændende, men ville ikke lægge sig fast på en ny model for ECTS ved obligatoriske test eller eksamener ifm. faglige arrangementer.

Bestyrelsen foreslog, at der følges op på DOPF's afprøvning for at se hvor mange der benytter sig af det og generelt hører om deres erfaringer.

Konklusion:

DSF's bestyrelse blev orienteret om proces for udpegning til nyt specialiseringsråd.

Bestyrelsen ønsker at tage en dialog med DOPF omkring erfaringer med brug opfølgende test ved faglige arrangementer inden for et halvt-helt år.

10. Vedtægtsændringer: Dansk Selskab for Smerte og Fysioterapi, Dansk Selskab for Pædiatrisk Fysioterapi og Dansk Selskab for Fysioterapi i Arbejdsliv

DSF's bestyrelse skulle godkende vedtægtsændringer fra 2 faglige selskaber.

Dansk Selskab for Smerte i Fysioterapi (SMOF), Dansk Selskab for Pædiatrisk Fysioterapi (DSPF) og Dansk Selskab for Fysioterapi i Arbejdsliv (DSFA) havde forud for mødet fremsendt oplæg til ændring af vedtægter, som vedrører mulighed for at generalforsamlinger fremover kan afholdes virtuelt.

Ændringer for SMOF, DSPF og DSFA vedrører, at selskaberne fremover kan indkalde og afholde generalforsamlinger virtuelt.

Bestyrelsen godkendte de fremsendte forslag til vedtægtsændringer.

Konklusion

DSF's bestyrelse godkendte ændringer til vedtægter fremsat af hhv. 'Dansk Selskab for Smerte i Fysioterapi', 'Dansk Selskab for Pædiatrisk Fysioterapi' og 'Dansk Selskab for Fysioterapi i Arbejdsliv'.

11. "Siden sidst" (fast dagsordenspunkt)

Under punktet er der mulighed for at give gensidig orientering om de forskellige indsatser, som kører (fastlagt i årlig handlingsplan) og om øvrige aktiviteter med DSF relevans.

Danske Smerteforum og ny retningslinje (HIB)

HIB orienterede om, at Dansk Smerteforum har udgivet en ny retningslinje, hvor både DSF og SMOF har været medunderskriver. Danske Smerteforum har i forbindelse med den nye retningslinje haft foretræde for Folketinget.

Faglig formidling (GA)

GA nævnte, at der i følgegruppen for arbejdet omkring "faglig formidling" har været afholdt møde. Lone Ramer Mikkelsen, som er fagredaktør på fagbladet sidder med i gruppen. GA nævnte muligheden for, at lade Lone deltage i et kommende dialogmøde med de faglige selskaber, for at drøfte perspektiver ved faglig formidling sammen med de faglige selskaber.

HIB nævnte at der på mødet om faglighed i fysioterapi var sat fokus på bl.a. professionsetik og værdier i fysioterapi. Det var HIB's forventning, at der vil komme nogle konkrete statements, som fremover skal markere "faglighed i fysioterapi".

Henvendelse om vestibulær rehabilitering

GA og LHL nævnte, at der er kommet en henvendelse fra en gruppe af fysioterapeuter, som vil undersøge mulighederne for at stifte et nyt fagligt selskab med fokus på vestibulær rehabilitering.

Bestyrelsen drøftede det kort, og der var generelt en holdning til, at det i sig selv ikke skal være et mål at få flere faglige selskaber. Der var dog også enighed om, at det er en interessant og faglig relevant henvendelse, som der skal følges op på. Der blev opfordret til, at GA og LHL sammen med LT tager et møde, hvor det bl.a. drøftes, hvordan de evt. vil kunne sig som en del af et eller flere eksisterende faglige selskaber.

12. Information og korte diskussionspunkter

Under punktet præsenteres aktuelle informations- og afklaringspunkter. Punkterne er afstemt mellem DSF's sekretariat og DSF's formand. Der

opfordres til, at alle bestyrelsesmedlemmer forud for hvert møde fremsender forslag til punkter af denne karakter.

12.1 Nationale Kliniske retningslinjer – høringer og udpegninger

Bibi orienterede om aktuelle udpegninger og høringer:

- Styregruppen for Akut Kirurgi Databasen (RKKP)
- Arbejdsgruppe vedr. fysio- og ergoterapi i psykiatri, satspuljen 2019-2022 initiativ 2.”
- Klinisk retningslinjer om hjernerystelse – se DSF web <https://www.danskselskabforfysioterapi.dk/nyheder/nkr-pulje---hjernerystelse>
- Høring over udkast til vejledning om ansvarsforholdene mv. ved brug af telemedicin

Bibi nævnte, at der ifm. med udpegningen fra RKKP var tale om en lidt utraditionel proces, hvor RKKP havde henvendt sig indirekte til en fysioterapeut på Hvidovre hospital. Bibi nævnte, at det kan være en udfordring, hvis de faglige selskaber ikke bliver inddraget ”up front” i udpegningsprocessen.

HIB nævnte, at der ved en NKR høring med involvering af SMOF havde været en lidt ærgerlig proces. HIB pegede på, at Anders fra det faglige selskab ikke var blevet tilstrækkeligt introduceret til arbejdet med de enkelte PICCO-spørgsmål og at det var uklart, hvilke PICCO spørgsmål han skulle kvalificere i høringen.

12.2 Nyhedsbrev

GA og LT orienterede om planerne for udsendelse af DSF nyhedsbrev inden sommerferien. Bestyrelsen drøftede det kort og kom med input til nyhedsbrevet. Nyhedsbrevet sendes til alle medlemmer faglige selskaber. Derfor er det også vigtigt, at indholdet har en faglige relevans. LT laver udkast og sparrer med LHL og GA, det vil blive sendt til bestyrelsen med mulighed for kommentering.

13. Eventuelt

Der var intet til punktet