

Dagsorden for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	8. november 2021 kl. 14.00 – 22.00
For referat:	Sted:
Lars Tomlinson	Huset, Hindsgavl Alle 2, 5500 Middelfart

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
<p>Gitte Arnbjerg (GA) (formand) Lars Henrik Larsen (LH) (næstformand) Heidi Marie Brogner (HIB) Maja Helbo Jensen (MHJ) Rasmus Gormsen Hansen (RGH) (deltog fra kl. 16.00)</p> <p>Lars Tomlinson (LT) (referent) Bibi Dige Heiberg (BDH)</p>	

D. 8. november 2021 blev der afholdt møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden
2. Briefing fra HB inkl. status for overdragelse faglige kurser (GA og LHL)
3. Henvendelse omkring adgang til måleredskaber (Compu Group Medical) (GA og BDH)
4. Fagkongres 2022 og principper for deltagelse, for faglige selskaber, inkl. mødested (GA og BDH)
5. Projekt Hjælperedskaber og opfølgning på faglige netværk i fysioterapi (GA og MHJ)
6. Forberedelse til Fællesmøde med HB og faglige selskaber d. 9. november
7. Forberedelse til Dialogmøde (herunder måleredskabsrapporten)

8. Siden sidst (fast punkt)

9. Korte infopunkter
 - a) Repræsentantskab 2022 og inddragelse af faglige selskaber (GA og LHL)
 - b) Promovering af faglige selskaber / gratis magasin og film (LHL)
 - c) Specialiseringsordningen: Opfølgning på specialiseringsrunde samt "specialisering for alle"
 - d) DSF og netværk, herunder, DMCG og LVS
Kickstartet proces med DMCG og Onkologi + LVS
 - e) Implementering af Plan2Learn (LHL og LT)

10. Evt.

11. Strategiopfølgning – workshop

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Gitte Arnbjerg bød velkommen, og gennemgik dagsorden med henblik på bemærkninger og godkendelse.

Konklusion

Dagsorden blev godkendt.

2. Briefing fra HB inkl. status for overdragelse faglige kurser

GA og LHL gav orientering fra deres deltagelse ved møde samt seminar med Hovedbestyrelsen d. 27.-29. oktober

GA og LHL opsummerede fra HB seminar, hvor der var fokus på, hvad der driver fagforeningen og kan styrke medlemstilgangen. På seminaret var der deltagelse fra Thomas Torp, som er forfatter på en af de to bøger, som er givet til alle HB medlemmer mhp. at understøtte diskussioner om foreningens fremtid. GA og LHL refererede til, at Torp beskriver foreningens kerneopgave til, "at sørge for at det enkelte medlem står fagligt stærkt".

I oplæg på HB seminaret var der gentagne pointer om at faget og den iboende faglighed, er Danske Fysioterapeuters vigtigste værn mod de "gule fagforeninger". Dette blev nævnt af arbejdsmarkedsforsker Laust Høgedahl, som under sin præsentation pointerede, at en fagforening skal huske at der er to ben – det faglige og det politiske. GA havde efterfølgende fået bekræftet fra Laust Høgedahl, at der er tale om kernefagligheden i foreningen.

På seminaret var der også fokus på medlemsudvikling. Niels Erik Kaaber fra Danske Fysioterapeuter havde deltaget med analyse, hvor han bl.a. peger på, at medlemskab af fagligt selskab/fraktion er den største enkeltfaktor for "ikke udmeldelse". Man kan ikke ud fra data sige noget om årsag/virkning, men det er sikkert at der er en sammenhæng. Efterfølgende har Gitte fået en bekræftelse fra Niels Erik på, at det i et fastholdelsesperspektiv er uhyre interessant at se på medlemskab af fagligt selskab/fraktion.

Bestyrelsen var enige i, at det er godt med en god analyse, men man først kan rose hinanden når der er sat handlinger i gang. GA bemærkede, at hun havde haft et opfølgende møde med Niels Erik Kaaber, hvor hun havde haft mulighed for at spørge ind til flere detaljer for medlemsundersøgelsen.

GA og LHL nævnte desuden, at der på HB mødet havde været en isoleret behandling af sag om overdragelse af faglige kurser. Her havde GA og LHL haft begrænset mulighed for at bidrage med perspektiver i drøftelsen, i forbindelse med, at de var erklæret inhabile i beslutningen. GA og LHL var enige i, at de var inhabile i beslutningen, men var ærgerlige over, at der ikke

var tillid til, at de kunne bidrage med relevante perspektiver og nuancer forud for en beslutning.

Desuden nævnte GA og LHL, at de efterfølgende havde haft et møde med Tina Lambrecht og Brian Errebo-Jensen omkring overdragelsen af faglige kurser. Udmelding fra mødet, vil blive annonceret, så snart alle aftaler er faldet på plads i samråd med Danske Fysioterapeuters sekretariat.

Bestyrelsen modtog orienteringen og betonedede bl.a. at de oplever fortsat flere gode intentioner og perspektiver for samarbejdet mellem det politiske og faglige ben.

Konklusion

GA og LHL orienterede fra HB møde samt HB seminar.

3. Opfølgning på henvendelse om adgang til måleredskaber

BDH introducerede til punktet med henvisning til bestyrelsesmøde d. 3. oktober og drøftelse af henvendelse fra CompuGroup Medical Danmark (CGM), som ønsker at få adgang til måleredskaber på fysio.dk. Efterfølgende har GA og BDH haft en opfølgende dialog med CGM, som har uddybet henvendelsen.

Bestyrelsen var optaget af potentialerne i at få en mere struktureret tilgang til, at arbejde med evidensbaserede data. Der var også en bevidsthed om, at CMG Danmark har fuldt fokus på de kommercielle vinkler og at disse ikke må kollidere med at udvide brugen og kvaliteten af måleredskaberne. Samtidig var der en stor anerkendelse af, at der er et stigende behov for, at service til medlemmerne bliver digitaliseret, hvor måleredskaber er den mest besøgte del af fysio.dk. Der blev endvidere peget på, at måleredskaberne på et tidspunkt skal integreres i journalsystemer og at denne henvendelse kunne være anledning til, at være på forkant med udviklingen.

Bestyrelsen var optaget af, at alle hensyn og evt. konflikter bliver belyst. Hertil blev det foreslået, at der tages intern kontakt hos konsulenter i Danske Fysioterapeuter, som har viden og erfaring med behandling af data og GDPR-forpligtigelser, herunder muligheder for integrationen af måleredskaber i kliniksyste­met, ift. at det er bag log-in. Og som også kan bidrage til at udfolde hvordan man sikrer den enkelte medarbejders ret til at oplysninger om deres medlemskab af fagforeningen er private?

Konklusion

Bestyrelsen ønsker at fortsætte dialogen med CMG Denmark. BDH kontakter firmaet, mhp. at aftale den videre proces.

Det blev desuden besluttet, at der, inden et møde med CMG Denmark, skal være en videre afdækning af udfordringer og potentialer i dialog med Danske Fysioterapeuters sekretariat. BDH afsøger mulighed

for et indledende sparringsmøde med ansatte i DFys. sekretariatet ift. jura, datadreven kvalitet og it-teknologi.

4. Fagkongres 2022 og principper for deltagelse, for faglige selskaber, inkl. mødested (GA og BDH)

Bibi redegjorde for status, og herunder involvering af faglige selskaber i fagkongressen og symposier mv.

Bestyrelsen havde en drøftelse af de betingelser der er opstillet for at deltage, som indebærer at man som oplægsholder skal betale fuld entrébillet, også selvom man ikke deltager ved den øvrige del af kongressen. Bestyrelsen var forundret over, at der ikke gives billet til oplægsholdere eller som minimum en justeret pris, som tager hensyn til, at oplægsholdere udover deres deltagelse også indebærer forberedelse.

GA har opfordret til, at spørgsmålet rejses ved kommende møde i styregruppen, hvor GA også er repræsenteret. Hun nævnte samtidig, at der så evt. efterfølgende kan blive behov for en DSF udtalelse eller andet, hvor bestyrelsen officielt forholder sig til vilkårene for at deltage.

Bestyrelsen drøftede desuden deres egen deltagelse. BDH nævnte, at DSF's formand får én billet, som formentlig kan videregives til andet medlem af bestyrelsen, idet GA og LHL, som HB medlemmer modtager billet plus overnatning.

Bestyrelsen var enige om, at det skal prioriteres, at alle fra DSF's bestyrelse deltager og derudover skal der også være deltagelse af DSF's sekretariat ved BDH og LT. Der skal ikke købes billet til BDH, da hun i forvejen er en del af fagkongressekretariatet.

Bestyrelsen drøftede desuden muligheder for, at de faglige selskaber kan mødes fysisk før og under fagkongressen. BDH orienterede om, at flere faglige selskaber har spurgt til muligheden for at mødes.

Bestyrelsen pegede på vigtigheden af, at der er fysisk mødested, og at dette gerne må være i område nær udstillerne. Formålet er først og fremmest, at selskaberne kan mødes, og dernæst kan det også være en mulighed for, at deltagerne kan mødes med selskaberne, uden at der skal være en fysisk stand.

Konklusion

Bestyrelsen godkendte, at GA rejser spørgsmålet om vilkår for oplægsholdere på fagkongres 2022, på kommende møde i styregruppen (december).

Bestyrelsen foreslår, at der planlægges mulighed for at mødes fysisk før og under fagkongressen. BDH vil afklare dette.

5. Projekt Hjælpeværktøjer og opfølgning på faglige netværk i fysioterapi

GA og MHJ introducerede til drøftelsen med status fra arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen for projektet består af:

- Katrine Lyders Johansen / Dansk Selskab for Neurologi
- Bente S. Andersen / Dansk Selskab for Sportsfysioterapi
- Karen Kotila / Dansk Selskab for Sportsfysioterapi
- Christine Ginnerup / Dansk Selskab for Test og Træning
- Maja Helbo Jensen/ Dansk Selskab for Akupunktur i Fysioterapi/DSF
- Gitte Arnbjerg / Dansk Selskab for Fysioterapi i Arbejdsliv /DSF

GA og MHJ nævnte, at der har været mange konstruktive input i arbejdsgruppen og at projektet også har ændret karakter ifht. det oprindelige projekt, som blev skudt i gang ved DSF's årsmøde, juni 2021.

GA og MHJ nævnte, at projektet har ændret sig ved at , at hvor der oprindeligt var fokus på, at hjælpe det enkelte selskab via konkretiserede beskrivelser, så er der nu mere fokus på at sikrer større synergi, mere fokus på central assistance og på sigt få en bedre sammenhæng på tværs af selskaberne og DSF, som generelt skal styrke fagligheden i fysioterapi. Projektet er også udvidet med en fase, hvor arbejdsgruppen spørger mere ind til de faglige selskabers behov og ønsker.

Bestyrelsen pegede også på det oprindelige '2012 grundlag', som er den aftale, som beskriver organiseringen af DSF og Faglige Selskaber i forhold til Danske Fysioterapeuter. Der blev bl.a. peget på, at grundlaget er modent til at blive gennemarbejdet, hvilket man også har været opmærksom i samarbejdet mellem DSF og HB.

Bestyrelsen drøftede også, at arbejdet skal rumme både hensynet til at have alle faglige selskaber med i den videre udvikling, kontra at det kan være svært at få alle selskaber på "omgangshøjde" i alle henseender. HIB pegede på, at der fx bør arbejdes målrettet med mere akkrediteret uddannelse i de faglige selskaber, men at dette kan være udfordret af, at nogle selskaber udbyder meget lidt eller intet efteruddannelse.

GA og MHJ nævnte, at arbejdsgruppen er på vej med en spørgeskemaundersøgelse, som er planlagt udsendt til de faglige selskabers bestyrelser i januar 2022. Spørgeskemaet skal give en bedre pejling af, hvad de enkelte selskaber efterspørger ifht prioritering og understøttelse, hvor der kan være relevante snitflader mellem selskaberne og hvor der er potentiale for at løfte indsatsen tværselskabeligt.

GA nævnte, at det er planen, at der skal involveres eksternt analysekapacitet til at udvikle og behandle svarene fra spørgeskemaet og i den forbindelse

lagde hun op til, at der afsættes op til 20.000 kr. til analysen, men med forventning om, analysen kan udarbejdes for ca. 15.000 kr.

Konklusion

Bestyrelsen drøftede projektet "hjælpeværktøjer" med de faldende bemærkninger, og godkendte en øremærkning af 20.000 kr. fra DSF's budget 2022 til analyse af kommende spørgeskema.

6. Forberedelse til fællesmøde med de faglige selskaber d. 9. november

Bestyrelsen gennemgik program for fællesmødet d. 9. november kl. 10.00-13.30.

HIB nævnte, at hun desværre var forhindret i at deltage i fællesmøde og dialogmøde. Hun havde dog sikret input til pitch fra SMOF, som LT ville præsentere til fællesmødet.

Konklusion

Bestyrelsen gennemgik program for fællesmødet og aftalte indbyrdes roller i forbindelse med mødet.

7. Forberedelse til dialogmøde med de faglige selskaber d. 9. november

Bestyrelsen gennemgik program for dialogmødet d. 9. november kl. 13.30-17.00.

Bestyrelsen aftalte fordeling af roller og opgaver for dialogmødet.

Konklusion

Bestyrelsen gennemgik program for dialogmødet og aftalte indbyrdes roller.

8. "Siden sidst" (fast dagsordenspunkt)

Under punktet er der mulighed for at give gensidig orientering om de forskellige indsatser, som kører (fastlagt i årlig handlingsplan) og om øvrige aktiviteter med DSF relevans.

Punktet kommer fast, inden punkt om korte informationspunkter.

Der var intet til punktet.

9. Information og korte diskussionspunkter

Under punktet præsenteres aktuelle informations- og afklaringspunkter. Punkterne er afstemt mellem DSF's sekretariat og DSF's formand. Der opfordres til, at alle bestyrelsesmedlemmer forud for hvert møde fremsender forslag til punkter af denne karakter.

9.1 Repræsentantskab 2022 og inddragelse af faglige selskaber

LHL introducerede til forberedelser til Rep. 2022. Han nævnte, at der i starten af 2022 skal aftales proces ifm. inddragelse af faglige selskaber og afklare mulige forslag til næste ordinære repræsentantskabsmøde til afholdelse, november 2022.

LHL vil stå for den videre proces og vil i første omgang give orientering, herunder opfølgning fra Rep. 21, ved dialogmøde med de faglige selskaber d. 9. november.

9.2 Promovering af faglige selskaber / gratis magasin og film

LHL og LT orienterede om, at der siden bestyrelsesmøde primo oktober, har været sendt forespørgsel til faglige selskaber vedr. deres interesse for at deltage. Og ikke alle selskaber har ønsket at deltage. LHL foreslog, i stedet at gå videre med idé om filmproduktion, i samarbejde med Boostley. Boostley har bekræftet denne mulighed og formentlig vil film også være mindre ressourcetrævendende at producere og det vil lettere, at finde annoncører.

LHL vil orientere de faglige selskaber ved dialogmødet d. 9. november og hører om der er en tilslutning til, at producere film.

9.3 Specialiseringsordningen: Opfølgning på specialiseringsrunde samt "specialisering for alle"

Opfølgning fra specialiseringsråd d. 3. november og drøftelse af osteopati

HIB og LT orienterede fra møde i specialiseringsrådet d. 3. november og behandling af indkommende 22 ansøgninger til specialiseringsordningen. Af disse var 18 godkendt og 2 yderligere godkendt med forbehold. 2 ansøgninger havde fået afslag.

HIB orienterede om, at særligt én ansøger havde givet anledning til en større drøftelse i specialiseringsrådet, om hvordan og hvorvidt osteopati kan udgøre en del af opfyldelse af krav om efteruddannelse.

HIB nævnte, at hun så osteopaterne på linje med andre sundhedsprofessioner og derved er der ikke et direkte overlap med fysioterapi. Omvendt hævdede hun, at der er dele af osteopati uddannelsen, som svarer til elementer i andre af de muskuloskeletale efteruddannelser og derfor mente hun, at dele af

osteopati uddannelsen kan udgøre en mindre del af den påkrævet efteruddannelse.

HIB nævnte desuden, at der har været dialog med de muskuloskeletale faglige selskaber (Sport, MF og MDT) ift. at afklare spørgsmålet.

Bestyrelsen drøftede spørgsmålet og var overvejende enige i specialiseringsrådets vurdering. Der var samtidig opbakning til, at der bliver inviteret til et møde blandt de muskuloskeletale selskaber for en videre afklaring. Desuden blev der peget på, at der også tages en dialog med Danske Fysioterapeuter om deres officielle syn på spørgsmålet. Endvidere foreslog LHL og GA, at spørgsmålet rejses i HB, så der også kan blive kastet politisk lys på problemstillingen. Samtidig vil det være et emne, hvor der er mulighed for at samarbejde på tværs af HB og de faglige selskaber.

Bestyrelsen var desuden enige i, at osteopater alene på baggrund af deres osteopati uddannelse ikke kan godkendes under specialiseringsordningen og ligeledes, kan man ikke godkendes som under ordningen, hvis man overgår fra at være fysioterapeut til osteopat.,

Specialisering for alle

HIB og LT orienterede om, at der skal fastlægges en takst for "ikke-medlemmer" af faglige selskaber / Danske Fysioterapeuter, i forbindelse med at specialiseringsordningen fremover kan søges af ikke-medlemmer (godkendt forslag fra DSF, på repræsentantskabsmødet i august).

LT redegjorde for, at en takst bør være max 4.000 kr. i det, at de administrative udgifter ved behandling og godkendelse af ansøgning ikke overstiger 2.500 kr. LT nævnte desuden, at der til sammenligning er en takst for at læger kan søge om godkendelse som speciallæger hos Styrelsen for Patientsikkerhed, her er taksten 4.180 kr. og at Ergoterapeutforeningen har en takst på 10.000 kr. for i at ikke-medlemmer kan søge deres specialiseringsordningen. Ergoterapeutforeningen har endnu ikke modtaget ansøgninger fra ikke-medlemmer.

Bestyrelsen var enige i, at taksten ikke bør overstige 4.000 kr. for førstegangsansøgere og 1000 kr. ifm. ved genansøgning. Taksten skal betales pr. ansøgning, uanset om der gives afslag.

Desuden blev det fra bestyrelsen påpeget, at der skal åbnes op for, at de faglige selskaber kan blive honoreret ved behandling af ansøgninger fra "ikke-medlemmer".

Konklusion

Bestyrelsen indstillede til, at der aftales møde blandt de muskuloskeletale selskaber for at afklare spørgsmålet om osteopati kan udgøre relevant efteruddannelse i specialiseringsordningen. Endelig beslutning skal træffes af DSF's bestyrelse.

Bestyrelsen fastlagde takst på max 4.000 kr. for førstegangsansøgere og 1.000 kr. ved re-certificering, for ikke-medlemmer, som søger specialiseringsordningen.

Bestyrelsen besluttede, at selskabers vurdering af ikke-medlemmers specialiseringsansøgninger, skal honoreres.

9.4 DSF og netværk, herunder, DMCG og LVS

Punkt blev udsat til næste bestyrelsesmøde.

9.5 Implementering af Plan2Learn (LHL og LT)

LHL og LT gav en kort status for implementering af Plan2Learn. LHL nævnte, at de faglige selskaber introduceres til platformen på dialogmødet og forventes at få fuld adgang efter årsskiftet. LHL og LT vil sammen med Plan2Learn afklare muligheden for, at 1-3 faglige selskaber, frem mod nytår, kan teste platformen ifm. kurser og andre faglige arrangementer.

10 Eventuelt

Der var intet til punktet.

11 Strategiopfølgning og DSF handleplan 2022

Punktet blev selvstændigt behandlet, i form af workshop.

GA og LT introducerede til det videre arbejde med strategi- og handleplan. I en opsamling fra bestyrelsesseminaret (4.-5. oktober) og præsenterede bestyrelsen for et overordnet revideret strategiudkast.

Bestyrelsen mente, at strategien skal være forholdsvis kortfattet og ikke have mange lag eller illustreres i en alt for kompleks figur. Det blev samtidig påpeget, at strategien skal kunne beskrives på overskuelig måde.

RGH pointerede, at DSF ikke er de faglige selskaber og ikke har samme opgave som de faglige selskaber, men at DSF skal være til for borgerne i samarbejde med de faglige selskaber og det politiske niveau i Danske Fysioterapeuter.

Bestyrelsen var enige om, at strategien skal have fokus på DSF's rolle og opgaver i samarbejdet med de faglige selskaber og at det skal fremgå, at DSF løfter en samlet faglige opgave på tværs af de faglige selskaber i Danske Fysioterapeuter. Derfor skal strategien også først og fremmest tale til dem, som er tæt forbundet til DSF, dvs. faglige selskaber og HB.

Konklusion

Bestyrelsen, Sekretariatet og GA tog input med tilbage med henblik at udarbejde et tilpasset kondenseret oplæg til strategi, som kan præsenteres på enten kommende bestyrelsesmøde eller i starten af 2022.