

Dagsorden for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	24. juni 2025 kl. 16.30 – 22.00
For referat: Sune Virkelyst	Sted: Fysisk møde – HUSET i Middelfart
Mødet er sat til timer (TAFT): 5 timer og 30 minutter	

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
Rasmus Gormsen Hansen (RG) Christine Ginnerup (CG) Maja Helbo Jensen (MHJ) Tobias Kaarsbo (TK) Linnea Nedergaard Møller (LNM) Fra sekretariatet: Sune Virkelyst (SUV) Bibi Dige Heigerg (BDH)	

<p>Vedledning til dagsorden</p> <p><i>B - Beslutning</i></p> <p><i>D – Drøftelse</i></p> <p><i>O – Orientering</i></p>

D. 12. maj 2025 afholdes online møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden **(I)**
2. Orientering om samarbejdsforhandlinger **(O)**
3. Orientering om status i DSF-sekretariatet ang. bemanningen **(O)**
4. Ansøgning til NKR-puljen **(B)**
5. Overtagelse af hjemmesiden www.alvorligpatologi.dk **(B)**
6. Indkommende sag om Måleredskaber **(D+B)**
7. Eventuelt
 - Danmarks bedste kliniske forsøg 2025 **(B)**

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (B)

Rasmus Gormsen Hansen byder velkommen og gennemgår dagsordenen med henblik på bemærkninger og godkendelse.

Indstilling: Det indstilles at bestyrelsen godkender dagsordenen.

2. Orientering om samarbejdsforhandlingerne (O)

RG orienterede bestyrelsen om status på styregruppens forhandlinger og fremlagde det foreløbige materiale. Der blev orienteret om de punkter, hvor der er enighed, samt de områder hvor der fortsat er uafklarede problematikker. Der kan blive tale om en tillægsaftale vedrørende administration, som styregruppen skal forhandle særskilt. Dette skyldes kompleksiteten i området og behovet for et særligt fokus. Tillægsaftalen omhandler, hvilke services de faglige selskaber kan forvente fra Dfys og DSF's sekretariat inden for de tilgængelige ressourcer.

RG fremlagde også, hvad de faglige selskaber skal orienteres om på Årsmødet dagen efter. Styregruppen har besluttet at mødes kvartalsvis for at følge op på aftalen. DSF's repræsentanter i styregruppen skal derfor indhente mandat fra de faglige selskaber til at fortsætte arbejdet. Det blev aftalt, at møderne afholdes skiftevis fysisk og online.

RG oplyste, at der indtil nu har været fire møder i styregruppen. Der har været uenigheder, men også betydelige fremskridt, især blandt HB-medlemmerne. Formålet med aftalen blev diskuteret, særligt formuleringen om at "varetage sundhedsmæssigt og sundhedspolitisk ansvar", som flere fandt uklar. RG forklarede, at det skal forstås som en imødekommelse af "faglig uomgængelighed".

MHJ spurgte, om der er en konkurrenceklausul i aftalen, da det kunne tolkes sådan ud fra første side. RG afklarede, at der ikke er sanktionsmuligheder knyttet til aftalen. BDH påpegede, at NKR-puljen kun kan benyttes af medlemmer af de faglige selskaber, hvilket kræver medlemskab.

TK roste det politiske arbejde og fremhævede, at det tegner en ny fremtid for de faglige selskaber, men udtrykte bekymring for, om DSF kan repræsentere dem. RG svarede, at det er aftalt, at man i aftaleperioden skal gennemgå vedtægterne i både Danske Fysioterapeuter og DSF. Der kan også opstå udfordringer i det internationale samarbejde, da flere organisationer kræver tilknytning til en moderorganisation, som i Danmark er Danske Fysioterapeuter.

Styregruppen har aftalt værdierne: tillid, respekt og fællesskab. RG opfordrede bestyrelsen til at tage stilling til, hvordan aftalen skal godkendes på Årsmødet – simpelt flertal, 2/3 flertal eller enstemmighed. LNM, TK og MHJ mente, at 2/3 flertal er passende, da det svarer til en vedtægtsændring. TK understregede, at afstemningen skal være et klart ja eller nej, og at DSF skal vurdere, om organisationen kan rumme alle modellerne i henhold til egne vedtægter. Han foreslog en ekstraordinær generalforsamling med vedtægtsændringer som konsekvens af aftalen.

MHJ fremhævede, at vedtægtsændringer er vigtige for selskaberne og kan påvirke deres opbakning. RG nævnte, at HB muligvis vil kræve, at bestyrelsesmedlemmer i selskaberne skal være medlem af Danske Fysioterapeuter. TK udtrykte modstand mod en aftale, der strider mod gældende vedtægter. MHJ påpegede, at nogle selskaber muligvis vil stå udenfor fællesskabet, og at DSF derfor skal kunne repræsentere dem, der vælger at stå udenfor. RG bekræftede, at styregruppen er blevet informeret om, at DSF ikke kan indgå en aftale, hvor nogle selskaber står udenfor, og at dette er blevet godkendt.

TK foreslog, at selskaberne i høringsperioden overvejer, hvilken model de selv tilhører. SUV mindede om, at der er lovet et stort virtuelt møde for de faglige selskaber i høringsperioden, hvor de kan stille spørgsmål.

Konklusion: Bestyrelsen beslutter hvad der skal informeres om på Årsmødet dagen efter. De flest mulig spørgsmål gennemgås i plenum, så RG er bedst forberedt. Alle i DSF bestyrelsen er enige om, at aftalen er vejen frem til en bæredygtigt DSF og faglige selskaber.

3. Orientering om status i DSF-sekretariatet ang. bemanningen (O)

I forbindelse med en opsigelse, har formandskabet i samarbejde med BDH og Chef for politik, profession og kommunikation Niels Sandø valgt at ansatte to studentermedhjælpere som erstatning for medarbejderen. Stillingerne løber frem til udgangen af 2025 og er en midlertidig løsning indtil der findes en permanent afløser i SS fravær.

Denne løsning er valgt, da der skulle findes en hurtig løsning på de opgaver som medarbejderen havde. Derfor skal de to studenter hjælpe med høringer og udpegninger, Måleredskaber, og andre opgaver som er relaterede til disse opgaver. Ift. specialiseringsordningen skal det besluttes hvorvidt næste runde skal gennemføres og i så fald hvem der er ansvarlig herfor.

Begge de to studerende er kandidatstuderende på kandidatuddannelsen i Fysioterapi på SDU, og derfor er de tilknyttet samme institut som BDH også laver sin PhD. ved. Derfor vil de begge få vejledning og opgave koordinering med BDH. Det er aftalt, at begge har en dag om ugen på kontoret i Holmbladsgade, så de kan få hjælp til deres opgaver.

RG orienterer om, at pga. situationen i DSF sekretariatet, har vurderingen været, at man ikke ville slå en fast stilling op her og nu, da han gerne vil være sikker på, at der er økonomi og opgaver til en 37 timers stilling. Hvorfor denne løsning er valgt. Dette bakker en samlet bestyrelse op om, men samtidig er bestyrelsen også fastsat på, at der i fremtiden vil kræve en fastansættelse med den nuværende opgave portefølje for øje.

Konklusion: Bestyrelsen orienteres om ovenstående, og godkender bemanningen i DSF sekretariatet.

4. Ansøgning til NKR-puljen (B)

Der er to ansøgninger som har behov for at blive behandlet af bestyrelsen.

- A. Niels-Bo de Vos Andersen har forsat en ansøgning på 50.000 kr. med titlen *"Projekt om databaseret kvalitetsudvikling"*.

Bilag 2 - Ansøgning ombygning FysDB og TAPløsn 070525

Konklusion: Bestyrelsen tager ikke stilling til ansøgningen, da BDH ikke har talt med

Se bilag 3: Fysioterapeutisk anbefaling til styrketræning af raske ældre og som behandling

- B. Niklas Grundt Hansen har på vegne af Dansk Selskab for Fysioterapi i Gerontologi og Geriatri søgt 66.000 kr. til projektet: *"Fysioterapeutisk anbefaling til styrketræning af raske ældre og behandling af udvalgte geriatriske sygdomme"*.

Herunder uddybning af ansøgningen:

Projekt Titel: Fysioterapeutisk anbefaling til styrketræning af raske ældre og som behandling af udvalgte geriatriske sygdomme 3.

Strategisk Relevans: Projektet er strategisk relevant på grund af den demografiske udvikling, hvor antallet af personer over 80 år forventes at stige markant. Dette vil medføre øgede udgifter til sundheds- og plejesektoren samt udfordringer for arbejdsmarkedet 4. Styrketræning for ældre mennesker er derfor et vigtigt fokusområde for at bevare funktionsniveauet og selvstændigheden hos ældre 5.

Beskrivelse: Den fysioterapeutiske anbefaling skal belyse evidens og konkrete redskaber, der kan støtte fysioterapeutens muligheder for bedst muligt at kunne rådgive ældre mennesker omkring styrketræning og tilpasning efter deres individuelle behov og begrænsninger 6. Anbefalingen vil blive udarbejdet på baggrund af en omfattende litteraturgennemgang og graduering af evidensen 7.

Budget: Det ansøgte beløb er 66.000 kr., som dækker honorarer til forfattere, metodevejledere, ekstern reviewer samt udgifter til korrektur, opsætning og publicering 8.

Afrapportering: Arbejdet afrapporteres ved udarbejdelse og publicering af en fysioterapeutisk anbefaling for styrketræning til ældre. Anbefalingen vil blive publiceret på Gerontofys.dk og evt. på Danske Fysioterapeuters hjemmeside 9.

Bestyrelsen diskuterer ansøgningens relevans, og der er bred opkabning til ansøgningen. Derfor godkendes denne uden yderligere bemærkninger.

SUV gør bestyrelsen opmærksom på, at der ud fra regnskabet er 229.000 kr. i NKR puljen og at der er 169.000 kr. i frie midler som kan udbetales til projekter.

Konklusion: Bestyrelsen godkender ansøgningen fra Niklas Grundt Hansen

Supplerende information til bestyrelsen:

Der er dags dato 229.000 kr. i ubrugt kapital i puljen. Ud af de 229.000 er der reserveret 60.500 kr. som er låst til andre projekter. Derfor er der rundt regnet 169.000 kr. som forsat kan udloddes til projekter. Anbefalingen vil dog være, at puljen ikke tømmes helt, hvis et godkendt projekt går over budgettet og skal tilføres flere midler end forventet.

5. Overtagelse af hjemmesiden www.alvorligpatologi.dk (B)

CG og SUV har modtaget en samarbejdsaftale mellem Dansk Selskab for Fysioterapi og Region Midtjyllands SundhedsIT. Aftalen er en standardaftale, der kort beskriver ansvarsområderne. Nedenfor fremgår regnestykket for driften af hjemmesiden:

Post	Detaljer	Pris
Årlig webredaktørydelse 2025	0,5 timer x 18 x 557,15	5.014,35 kr.
Årlig administration 2025	10 x 557,15	5.571,50 kr.
Https certifikater	Påkrævet	3.000 kr. årligt
Cookie banner + scanning	Påkrævet	1.000 kr. årligt
	Udgift i alt:	14.585,85 kr. for 2025

Ovenstående regnestykke dækker udelukkende vedligeholdelse og drift af hjemmesiden. Eventuelle ændringer på hjemmesiden, såsom tekstjusteringer eller opdateringer i E-learning-sektionen, vil medføre yderligere omkostninger.

SundhedsIT har besvaret følgende spørgsmål:

1. Kan der på hjemmesiden tilføjes reklamebanner, så siden bliver udgiftsneutral?
Svar: Nej, det er ikke muligt, da SundhedsIT er bundet af regionale aftaler, som ikke tillader reklamer.
2. Kan hjemmesidens data overføres som komprimeret fil til anden udbyder?
Svar: Nej, filerne kan ikke direkte overleveres til en tredjepart. SundhedsIT kan

dog hjælpe med at hente teksten og beskrive opsætningen. Det er usikkert, hvordan E-learningen vil kunne overføres.

CG har været i kontakt med en alternativ IT-leverandør, som har vurderet, at den nuværende løsning er meget billig og ikke kan matches. RG anbefaler, at bestyrelsen godkender posten, da udgiften er relativt lille i forhold til det samlede budget. MHJ tilslutter sig, især fordi området vedrører generiske kompetencer for flere fysioterapeuter. TB er enig i rationalet, men foreslår, at DSF modtager månedlige eller kvartalsvise opdateringer med besøgstal, da hjemmesiden skal være velbesøgt.

Bestyrelsen beslutter samlet, at samarbejdsaftalen godkendes i sin nuværende form. Det understreges dog, at bestyrelsen ønsker adgang til besøgsstatistik og at det undersøges, om AC-takster kan indarbejdes i aftalen.

Konklusion: Bestyrelsen beslutter at godkende den samarbejdsaftalen som er kommer fra Region Midtjyllands SundhedsIT.

Man ønsker dog fra bestyrelsens side, at modtage besøgstal i et eller andet interval, så man kan følge hjemmesidens brug.

6. Indkommende sag om måleredskaber (D+B)

I forbindelse med implementeringen af PRO-data i de nye strukturerede forløb i fysioterapi praksis, er det blevet tydeligt, at nogle af de måleredskaber, der er tilgængelige på fysio.dk, kræver licens. Organisationen MAPI har overtaget administrationen af ophavsrettighederne til en række måleredskaber, herunder HOOS, NOOS og Barthel. Selvom redskaberne i princippet fortsat er gratis til brug i praksis og forskning, kræves det, at man opretter en profil på MAPIs hjemmeside og anmoder om licens for at få adgang til manualer og spørgeskemaer. Licenserne kan være forbundet med betydelige omkostninger, eksempelvis et engangsbeløb på 35.000 kr. pr. måleredskab og herefter en årlig betaling på 10-15.000 kr.

I første omgang er manualer og testmateriale fjernet fra fysio.dk for de redskaber, som MAPI har gjort opmærksom på. Omtale af redskaberne er fortsat tilgængelig, men med links til MAPIs hjemmeside, hvor brugere kan søge licens. Der er igangsat dialog mellem sekretariatsmedarbejdere, Søren og Niels, og der planlægges et møde med MAPI for at afdække fremtidige muligheder.

BDH har forsøgt at afklare ejerskabet af måleredskaberne, da der er usikkerhed om, hvorvidt det er Danske Fysioterapeuter eller Dansk Selskab for Fysioterapi, der ejer dem. MHJ spørger, om overdragelse af administrationen også indebærer overdragelse af rettigheder, hvilket BDH afviser, men understreger, at dele af rettighederne overdrages, hvilket er nødvendigt for at kunne dele materialet med medlemmer. MAPI

er en international non-profit organisation, som varetager administrationen af måleredskaber globalt.

LNM og TK udtrykker skepsis over for MAPIs non-profit status, når der kræves licensbetaling. De stiller spørgsmålstejn ved, om DSF overhovedet er omfattet af disse krav. BDH og RG foreslår et møde med MAPI for at få klarhed over situationen og mulighederne for at imødekomme kravene. BDH påpeger, at dette kan få konsekvenser for det igangværende digitaliseringsprojekt, da det er uklart, om måleredskaberne fortsat kan anvendes af private IT-leverandører.

SUV fremhæver, at der bør indledes dialog med Danske Fysioterapeuter, inden der afholdes møde med MAPI, da ejerskabet af rettighederne er uklart. Det besluttes, at bestyrelsen løbende skal orienteres, og at MHJ deltager i møderne som repræsentant for bestyrelsen. BDH får til opgave at kontakte MAPI direkte for at få afklaret situationen.

Konklusion: Det besluttes at det er MHJ der knyttes til som bestyrelsesmedlem fra DSF og at BDH kører videre med opgaven. Det aftales ligeledes at der skal afholdes et online møde med MAPI hvor vi kan få afklaret gældende spørgsmål.

7. Årsmødet (O)

Onsdag d. 25. juni 2025 afholdes der årsmøde i Dansk Selskab for Fysioterapi. Der er i alt 28 deltagere fordelt på alle selskaber. Der udebliver to selskaber nemlig *Dansk Selskab for Pædiatrisk Fysioterapi* og *Dansk Selskab for Fysioterapeutisk Lymfødembehandling*.

Programmet er herunder:

<u>Tid</u>	<u>Indhold</u>
Kl. 09.00 – 09.30	Velkomst og morgenmad
Kl. 09.30 – 09.40	Velkomst v. Rasmus Gormsen Hansen og Christine Ginnerup
Kl. 09.40 – 10.40	Oplæg v. Niels Sandø, Chef for Politik, Profession og Kommunikation.
Kl. 10.40 – 11.00	Pause
Kl. 11.00 – 11.45	Niels Sandø, chef for Politik, Profession og Kommunikation – Danske Fysioterapeuter oplæg, dialog og workshop
Kl. 11.45 – 13.00	Frokost og netværk på tværs af selskaberne
Kl. 13.00 – 14.00	Oplæg fra formand Rasmus Gormsen Hansen Samarbejdsforhandlinger.
Kl. 14.00 – 14.30	Pause – Kaffe og kage
Kl. 14.30 – 14.55	Afrunding og evaluering af Årsmødet
Kl. 15.00	Tak for i dag

Først vil Chef for Politik, Profession og Kommunikation Niels Sandø holde oplæg om sundhedsreformen og hvordan denne kan ændre det danske sundhedsland.

Herefter vil RG fra kl. 13 og fremefter holde oplæg om samarbejdsforhandlingerne, og hvor langt styregruppen er nået hidtil. Efter oplægget vil der være mulighed for at deltagerne kan stille spørgsmål til RG og de andre som sidder med i styregruppen.

8. Eventuelt (B)

- **Danmarks Bedste kliniske forsøg 2025**

- Arrangementet er nu overstået og DSF-repræsentanten i dommerpanelet Mette Aahdal er nu afregnet for hendes deltagelse. Hun udtrykte at hun syntes det har været en sjov opgave, hvorfor hun gerne stiller sig til rådighed næste gang.

Vi har nu modtaget den afsluttende mail fra LIF hvor de opgør arrangementet til at løbet op i 84.638,68 kr. og spørg, om nogle af medlemsorganisationerne vil bidrage til at dække denne udgift. Tidligere har LIF afholdt udgifterne, men søger nu om at få disse dækket. Der er 10 medlemsorganisationer, hvilket vil sige, at DSF's andel beløber sig på 8463,87 kr.

Min fornemmelse er, at de fremadrettet ser sig nødsaget til at få dækket disse udgifter, da der løbende kommer nye organisationer til som gerne vil deltage.

Bestyrelsen er positiv stemt for at være med til at dække udgiften til arrangementet. TK påpeger, at man i fremtiden bør finde en mere økonomisk bæredygtig model, så LIF ikke skal spørge om medfinansiering for hvert arrangement.

Der bliver forslået om man ikke skulle lade arrangementer gå på tur mellem medlemsorganisationerne, men dette afvises hurtigt, da bl.a. DSF ikke har de personalemæssige ressourcer til at løfte sådan et arrangement.

Ydermere informerer RG om, at DSF bliver nødt til at se på vores logo efter sommerferien. Han kunne berette, at DSF's logo var det eneste man ikke kunne tyde ordentligt på arrangementer. Dette er der stor opbakning til i bestyrelsen, og dette punkt skal med på næstkommende bestyrelsesmøde.

Konklusion: Bestyrelsen bedes tage stilling til, om man er indstillet på at dække udgiften (som indtil nu er frivilligt) på arrangementer eller om man vil afvente en udmelding til næste år.