

Referat for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	26. Februar 2026 kl. 19.30 – 21.00
For referat: Bibi Heiberg	Sted: Teams
Mødet er sat til timer (TAFT): 2	

Deltagere (bestyrelsesmødet):	Afbud:
Rasmus Gormsen Hansen (RGH) Christine Ginnerup (CG) Maja Helbo Jensen (MHJ) Tobias Kaarsbo (TK) Linnea Nedergaard Møller (LNM) Fra sekretariatet: <i>Bibi Dige Heigerg (BDH)</i>	

Vedledning til dagsorden

B -Beslutning

D – Drøftelse

O – Orientering

D. 26. februar 2026 afholdes online møde i bestyrelsen i Dansk Selskab for Fysioterapi (DSF), med følgende dagsorden:

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden (**B**)
2. Status i sekretariatet (**O**)
3. Formandskabets arbejdsopgaver (**O**)
4. Udkast til plan for strategiproces (**B**)
5. Program for dialogmøde 19. marts (**B**)
6. Status specialiseringsordningen (**O**)
7. Eventuelt

1) Velkomst og godkendelse af dagsorden (B)

Beslutning: Dagsordenen godkendt uden bemærkninger.

2) Status i sekretariatet (O)

2.1 Ansættelser og organisering

Josephine (25 t/u) og Katrine (15 t/u) er ansat i sekretariatet i 6 måneder.

Beslutning: Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter senere sekretariatets fremtidige organisering.

2.2 Ledelsesstruktur og opgavefordeling

Der er oplevet uklarhed om opgavebestilling mellem DSF-formandskab og DFYS-ledelse.

Beslutning: Der udarbejdes en klar aftale om opgavebestilling og ledelsesroller.

2.3 Driftsdialog

Beslutning: Der etableres faste månedlige afklaringsmøder mellem formandskabet og DFYS-ledelsen.

3) Formandskabets arbejdsopgaver (O)

Opgavefordeling mellem RGH og CG blev fremlagt.

Beslutning: Orienteringen tages til efterretning, og dokumentation uploades til BetterBoard.

4) Udkast til plan for strategiproces (B)

4.1 Strategigennemgang

BDH gennemgik tidligere strategier (2019–2025).

4.2 Status

Strategiudkast fra Sune afventer videre forløb.

4.3 Mødeplan for 18. marts

Beslutninger:

- Strategiprocesen sættes på pause til Sune returnerer.
- Mødet 18. marts bruges til overblik og oprydning i projekter og handleplaner.
- Samling af alle opgaveregistre (excel-ark, handleplaner, dokumenter).
- TK sender excel-ark til sekretariatet for upload.

5) Program for dialogmøde 19. marts (B)

Formiddag: Status på høringer og udpegninger, honorarpolitik, dialog.

Eftermiddag: Oplæg og paneldebat om SundK.

Beslutninger:

- Programmet godkendes.
- Paneldebat sammensættes med: Anne Mette Falst (SundK), Michael Poulsen, Inger Merklomborg (forespørges), mulig repræsentant fra Sundhedsstyrelsen.
- BDH bliver moderator.
- Publikum må kun stille spørgsmål, ikke faglige oplæg.
- Forberedende spørgsmål sendes til selskaber.

6) Status specialiseringsordningen (O)

11 ansøgninger modtaget; vurdering i gang.

Beslutning: Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

7) Eventuelt

7.1 Repræsentantskab

9 pladser ubesatte.

Beslutning: BDH udarbejder opfordring til selskaber om kandidater.

7.2 IT-udfordringer

Kontaktpostkasse rettet; hjemmeside skal opdateres.

Beslutning: Sekretariatet opdaterer kontaktoplysninger.

7.3 Kommende møder

Beslutning: Endelig beslutning om mødelokation tages, når DFYS-program foreligger.