

Dagsorden for møde i:	Dato for møde:
Bestyrelsen for Dansk Selskab for Fysioterapi	8. maj 2019 13.10 – 16.10
For Referat:	Sted:
Gitte Arnbjerg	Skypemøde

Deltagere:	Afbud:
Lars Henrik Larsen Heidi Marie Brogner Rasmus Gormsen Hansen Maja Helbo Jensen	Lars Tomlinson

Punkt 1. Velkommen og intro.

Velkommen til Maja Helbo Jensen, som er nyt bestyrelsesmedlem efter at Morten Topholm er udtrådt af bestyrelsen for Dansk Selskab for Muskuloskeletal Fysioterapi, og dermed har mistet sit mandat til at sidde i DSF's bestyrelse.

Faglig chef i Danske Fysioterapeuter Sille Frydendal vil fremover ikke deltage i bestyrelsesmøderne i DSF. Tak til Sille for den store indsats hun har lagt i opstarten af denne bestyrelse.

Bestyrelsen godkender dagsordenen.

Punkt 2. Budget 2019 og regnskab 2018:

Lars Henrik indleder og fortæller om den nye opbygning af budgettet. Der er sket en sammenlægning af enkelte punkter, eksempelvis årsmøder og dialogmøder, og enkelte poster vil fremover udspecificeres, herunder skelnen mellem "sekretariat", bestyrelse" og "formand". Baggrunden for ændringerne er den nye struktur for bestyrelsesarbejdet, som blev indført omkring 1. august 2018.

Helt central for budgetlægningen er, at vi ønsker at balancere budgettet omkring det årlige tilskud og bibeholde det nuværende niveau for egenkapital som buffer for uforudsete udgifter o.l.

Der er opmærksomhed på, at en stor andel af budgettet, med den nye struktur, går til administration og bestyrelseshonorering. Sammenlignet med budgettet fra før august 2018, ligger udgifterne til administration og bestyrelse dog på samme niveau som tidligere, men med en fordeling, der indebærer en større andel til bestyrelsen. Dette vurderes at være helt på linie med strategien om, at bestyrelsen, med den ændrede struktur, har en mere aktivt arbejdende rolle for at styrke arbejdet med relevante indsatser ifht. de faglige selskaber.

Fremover ønsker vi, at formanden kan følge budgettet løbende og det aftales at etablere møde med Mette Birk i efteråret 2019.

Når det gælder budgetopfølgning for 2019, så er det aktuelle regnskab (bilag 2.2) ikke helt opdateret. Punktet skal derfor på et følgende bestyrelsesmøde.

Vedr. regnskab 2018, så er der et forventet overforbrug på DKK 216.000 pga. fratrædelsesomkostninger. Øvrige særlige omstændigheder fra 2018, er et mærkbart forbrug til fagkongressen. Med disse bemærkninger mener økonomimedarbejder Dina Clemmensen, at det er et regnskab, der balancerer fint ifht budgettet.

Bestyrelsen godkender regnskab 2018, og Dina Clemmensen vil tage initiativ til det praktiske ifht. at få det underskrevet.

Bestyrelsen godkender budget 2019

Budgetopfølgning 2019 ønskes, grundet manglende opdatering, at komme på som punkt på et kommende bestyrelsesmøde inden sommerferien.

Punkt 3. Godkendelse af referat af 18. marts 2018

Bestyrelsen godkender referatet.

Punkt 4. Koordineret strategi for fælles udbud på uddannelsesområdet.

Baggrund for at gå ind i uddannelsesområdet, er dels at der er nogle faglige selskaber (særligt de mindste) som er udfordret med at få gennemført kurser, dels at der opleves et ønske om tværselskabeligt samarbejde om efteruddannelse og dels vurderer bestyrelsen, at en fælles strategi vil styrke både sammenholdet og kvaliteten af efteruddannelsen af fysioterapeuter i DK jvnf. DSFs strategi.

Specialiseringsordningen har derudover fået sat et vigtigt fokus på forskellen mellem generaliseret contra specialiseret kompetenceudvikling.

Qua det ovenstående er det en væsentlig opgave for DSF, at understøtte de faglige selskaber, måske særligt med hjælp til det praktiske, eksempelvis med udvikling af en fælles platform. En sådan platform skulle hjælpe med eksempelvis annoncering, betaling og administration, samt it-støttet og online læringsmuligheder. Vi drøfter fordelene en sådan platform kan give de faglige selskaber, men vi kender for lidt til mulighederne med forskellige IT-produkter og mangler inddragelse af de faglige selskaber. Der er enighed om, at det kunne være en god løsning og ønsker at undersøge feltet nærmere, herunder at drøfte det på et kommende ordinært bestyrelsesmøde. Lars Henrik har forhåndskontakt til en udbyder, som har et interessant produkt. Prisen vurderes dog pt at være for høj, hvorfor vi er i dialog med virksomheden om mulighederne for justering og undersøgelse af det øvrige marked.

I første omgang vil vi drøfte ønsker, krav og muligheder med selskaberne og parallelt være undersøgende på mulighederne ifht en fælles platform for de faglige selskaber og Lars Henrik vil invitere udbyderen til at deltage på et kommende bestyrelsesmøde, hvor de uforpligtende kan præsentere deres produkt.

Inden vi lægger os nærmere fast på en mulig platform, skal vi derfor udarbejde kravsspecifikationer. Her skal vi være opmærksomme på mulighederne for, at de enkelte selskaber kan anvende en mindre del eller en fuld pakke.

I forhold til at styrke samarbejde og tydelighed i de faglige selskabers aktiviteter, drøftes fordele og ulemper ved at bruge DSF hjemmeside til at lægge selskabernes arrangementer op. Umiddelbart vil det

understøtte nødvendig trafik og eftertragtet liv på hjemmesiden, men det skal sikres, at vi har kompetencer og ressourcer til opgaven. Lars Henrik afholder møde om mulighederne med Lars Tomlinson, når han er tilbage efter endt barsel og drøfter herefter evt. opgavens omfang og organisering med Sille.

Bestyrelsen aftaler at Lars Henrik kontakter udbyderen af ”platformen” og inviterer til et uforpligtende møde med bestyrelsen.

Lars Henrik og Lars T. undersøger muligheder og begrænsninger i arbejdet med DSFs hjemmesiden, inden der laves yderligere tiltag.

Bestyrelsen stiller sig indledningsvist undersøgende, og er opmærksom på, at de faglige selskaber skal inddrages i en eventuel platformsløsning, både hvad angår kravspecifikationer samt frivillig deltagelse.

Punkt 6. Supervisionsuddannelse.

Gitte indleder med et kort referat fra de indledende møder i arbejdsgruppen om supervision.

Der er nogle enkelte spørgsmål til afklaring og drøftelse i bestyrelsen.

- Som et led i drøftelserne i arbejdsgruppen, har formuleringerne om supervision i de dokumenter, der indgår i beskrivelserne omkring specialiseringsordningen, været drøftet. Arbejdsgruppen ønsker at få accept til at revidere dokumenterne, hvilket bestyrelsen godkender.
- Arbejdsgruppen vurderer, at tidsaspektet er væsentligt, når det gælder udvikling og gennemførelse af et fælles kursus for supervisorer. Dette indebærer, at man ikke umiddelbart ser en mulighed i at indgå bindende samarbejde med en anerkendt uddannelsesinstitution. Der har derfor været en drøftelse af, hvorledes man, uden dette samarbejde, kan opnå en generel anerkendelse af uddannelsens kvalitet. Arbejdsgruppen har selv peget på samarbejde med anerkendte institutioner, såsom DISPUK og ABSALON, og Heidi Brogner peger desuden på muligheden for at opnå akkreditering gennem OCN – open college Network. Denne mulighed vil arbejdsgruppen undersøge nærmere.
- Rammerne for arbejdet med at udvikle og gennemføre en supervisionsuddannelse blev drøftet i arbejdsgruppen. Flere faglige selskaber har mulighed for at frikøbe repræsentanter, men ikke nødvendigvis alle. Samtidig er der en signalværdi i at synliggøre, at indsatser omkring udvikling af fagligheden i fysioterapi, kræver ressourcer. Der er derfor enighed i arbejdsgruppen om, at det er vigtigt at signalere, at der skal ressourcer til at udvikle god efteruddannelse og vi beslutter, at vi forsøger at udarbejde en model for samfinansiering. Gitte og Lars Henrik vil udarbejde et oplæg til en projektbeskrivelse, der inkluderer et budget og forslag til finansiering.

Som følge af denne drøftelse i arbejdsgruppen ønsker arbejdsgruppen at DSF afsætter DKK 20.000 til opstart, så der er et rammebeløb til udvikling. Det forventes, at et evt. forbrugt beløb vil kunne returneres gennem et mindre overhead på afholdelse af kurser og anvendes til udvikling af øvrige kurser. Dette godkender bestyrelsen.

I arbejdet videre med at etablere et supervisor-korps, skal vi være opmærksomme på at et sådant korps IKKE er et eksklusivt tilbud, det skal også være muligt for de faglige selskaber at anvende andre muligheder

for supervision i forbindelse med godkendelser efter specialiseringsordningen. Etablering af et supervisorykorps skal udelukkende ses som et tilbud til de faglige selskaber, der kan få hjælp ved at anvende dette.

Erfaringer fra arbejdet i specialiseringsrådet viser, at én af de store udfordringer er dokumentationen af supervisionen. Der er et ønske fra bestyrelsen om, at dette emne drøftes i arbejdsgruppen, uden at det dog kan pålægges arbejdsgruppen at finde en løsning.

Bestyrelsen godkender, at arbejdsgruppen om supervision kan revidere i dokumenterne, der knytter sig til beskrivelsen af specialiseringsordningen.

Gitte sikrer at arbejdsgruppen for supervision tager muligheden for et samarbejde med OCN med videre samt beder arbejdsgruppen om at drøfte spørgsmålet om dokumentation af supervision i forbindelse med godkendelser indenfor specialiseringsordningen.

Bestyrelsen godkender, at der afsættes et beløb på DKK 20.000 til udvikling og førstegangsgennemførelse af supervisionskurset. Lars Henrik og Gitte vil kigge budgettet igennem og vurdere, hvilken post beløbet kan tages fra.

Punkt 5. Pause



Punkt 7. Program for årsmødet, d. 20. juni 2019

Årsmødet ligger i forlængelse af vores bestyrelsesmøde d. 19. juni på Severin i Middelfart.

Lars Henrik får opbakning til at indlede årsmødet med en redegørelse for året. Udgangspunktet er skabelonen for formandens beretning – dog rettet til at det ikke er en generalforsamling.

Lars Henrik gennemgår det foreløbige program – en del som ikke fremgår af programmet er, at vi sender en lille survey ud til de faglige selskaber, så de er lidt forberedte på dagens opgave med at styrke website mv. bla. mhp. at fastholde og rekruttere medlemmer.

Eftermiddagens drøftelser om kurser, efter- og videreuddannelse og supervision, har som overordnet formål at sikre, at DSF har de faglige selskaber med. De skal have plads til at komme med input og vi skal være gode til at udfordre dem, mhp at få skabt gode og konstruktive drøftelser. Vi skal til en hver tid sikre os, at der er overensstemmelse mellem det som DSF's bestyrelse arbejder hen i mod, og det som de faglige selskaber ønsker.

Bestyrelsen godkender det foreløbige program, samt at Lars Henrik og Gitte arbejder videre med den nærmere planlægning.

Punkt 8. Samarbejde om NKR.

En del af DSF's opgave, er at være koordinerende omkring NKR. Det betyder, at DSF har en rolle med at sikre at de faglige selskaber er involveret i de relevante NKR, herunder at mangfoldiggøre NKR-opslag samt

være behjælpelige med afklaring af spørgsmål fra medlemmerne. Det indebærer også, at DSF er udfarende ifht. at opspore når/og hvor, der formuleres ansøgninger. DSF skal forsøge at understøtte selskabernes arbejde med udvikling af NKR, men ikke deltage i konkret formulering af ansøgninger.

Vi drøfter at det, i relationen til arbejdet med NKR, er vigtigt at synliggøre når et fagligt selskab er involveret i NKR arbejdet. Dette for at skabe generel opmærksomhed i de faglige selskaber, samt anerkende det store vigtige arbejde.

I forbindelse med at der ansættes en deltidsansat konsulent efter sommerferien, skal der fokus på ovenstående i opgavebeskrivelsen/introduktionen.

Punkt 9. DMCG og NKR på kræftområdet.

Det rådgivende udvalg for NKR henviser til, at DMCG'erne arbejder med udvikling af NKR, hvilket betyder, at det ikke har været muligt at ansøge indenfor kræftområdet. Det betyder at DSF/de faglige selskaber må indgå samarbejde med DMCGerne mhp at få indflydelse på arbejdet med NKR.

Bestyrelsen godkender, at Lars Henrik går videre med at tage videre kontakt til DMCG'erne i en koordineret indsats med DSOPF.

Punkt 10. Godkendelse af vedtægter i Dansk Selskab for Psykiatrisk og Psykosomatisk Fysioterapi.

Lars Henrik tager kontakt til selskabet for at undersøge om de er opmærksomme på tvetydigheden i at forkortelsen for selskabet kan blive PMS.

Bestyrelsen godkender det faglige selskabs navneskift til Dansk Selskab for Fysioterapi i Psykiatri og Mental Sundhed.

Punkt 11. Status for specialiseringsordningen og øvrige informations- og afklaringspunkter i bestyrelsen.

Specialiseringsordningen:

Kort om sidste ansøgningsrunde til specialisering:

11 af 12 ansøgninger blev godkendt (). 10 certificerede klinikere. Der er reelt en som fortsat er uafklaret

Størst udfordring har været ifm. supervision, og særligt den individuelle supervision, hvilket understreger behovet for at der bliver arbejdet med supervisorsuddannelsen

Der er sendt en mail med tak til de involverede selskaber, som gør et kæmpe stykke arbejde ifm. vurderinger

Grundlæggende fungerer ordningen tilfredsstillende, og der arbejdes pt. på den aftalte evaluering. Evalueringen vil blive udformet efter sommerferien og sat i gang i forlængelse af næste ansøgningsrunde. Her skal inkluderes at markedsføring skal være målrettet at få flere ansøgere fremover.

Der er et forslag om, at der udarbejdes en visuel præsentation af flow for ansøgningsprocessen, som overblik over, hvad det kræver at kunne søge ordningen

Frist for næste ansøgningsrunde er 1. september, og den planlægges behandlet af specialiseringsrådet primo november.

Forud for næste ansøgningsrunde, modtager alle "forældede" specialister, direkte besked om at de skal søge senest 2020, jf. overgangsordning. Det drejer sig om knap 40 personer.

Vi skal være opmærksomme på, hvordan specialiseringsrådet skal forholde sig til godkendte certificerede klinikere, der inden udløb af deres godkendelse, melder sig ud af Danske Fysioterapeuter.

Det har været drøftet, at medlemmer af specialiseringsrådet skal deltage i dele af et DSF bestyrelsesmøde til efteråret ifm. evalueringen.

Bestyrelsen tager orientering fra specialiseringsrådet til efterretning.

Øvrige punkter:

Vi aflyste vores **strategimøde** i starten af 2019 – og forslaget er, at vi arrangerer et møde (sommerhustur) i starten af efteråret. Der er enighed om at det er en god idé og **det aftales at vi aftaler nærmere vedrørende datoer på mødet 19. juni.**

Vi har fået en henvendelse fra Corpus om muligheden for at lancere "månedens selskab". Bestyrelsen er meget positivt indstillet overfor idéen og **vil hurtigst muligt indgå dialog med de faglige selskaber mhp at sikre deres opbakning til idéen.**

Punkt 12. Eventuelt og rulleledagsorden.

Rasmus og Heidi er blevet forhindret i at deltage fra kl. 9 til bestyrelsesmødet d. 19. juni. **Derfor besluttet det at vi starter kl 12 på Severin i stedet – og Lars Henrik sørger for at justere dagsordenen, så punkterne tilrettelægges efter hvem der har mulighed for at deltage fra hvilket tidspunkt.**

Bestyrelsen drøfter kort en henvendelse samt efterfølgende dialog på nettet, affødt af 3 faglige selskabers henvendelse til HB. **Bestyrelsen godkender et svar til internetdebatten, som Lars Henrik vil uploade.**

Lars Henrik har fået en invitation til at deltage i opfølgning på evaluering af Inger Mecklenburgs professorat. Da deri forvejen afsættes ressourcer fra Danske Fysioterapeuters faglige afdeling, får Lars Henrik opbakning til at prioritere anderledes.